



Załącznik do uchwały Rady NCN nr 128/2019 z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie zmiany warunków oraz regulaminu przeprowadzania konkursu ETIUDA.

Warunki oraz regulamin przeprowadzania konkursu Narodowego Centrum Nauki ETIUDA na stypendia doktorskie

I. Adresaci konkursu

Konkurs skierowany jest do osób nieposiadających stopnia naukowego doktora, które wykazują się sukcesami w działalności naukowej i są uczestnikami studiów doktoranckich lub mają otwarty przewód doktorski w polskim podmiocie uprawnionym do nadawania stopnia naukowego doktora.

II. Wnioskodawcy

Z wnioskiem o finansowanie stypendium doktorskiego, zwanym dalej „wnioskiem”, może wystąpić osoba fizyczna, o której mowa w art. 27 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1384), zwana dalej „wnioskodawcą”.

III. Warunki przystąpienia do konkursu

§ 1. Do konkursu może być zgłoszony wniosek o finansowanie stypendium doktorskiego:

- 1) jeżeli badania prowadzone w ramach przygotowywanej rozprawy doktorskiej obejmują badania podstawowe w rozumieniu art. 4 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668) w dowolnej z dyscyplin naukowych określonych przez Radę NCN w panelach Narodowego Centrum Nauki;
- 2) w którym wnioskodawca:
 - a) nie posiada stopnia naukowego doktora,
 - b) jest uczestnikiem studiów doktoranckich lub ma otwarty przewód doktorski w polskim podmiocie uprawnionym do nadawania stopnia naukowego doktora,
 - c) nie jest laureatem konkursu ETIUDA,
 - d) zaplanuje stypendium naukowe w wysokości 5000zł miesięcznie na okres przygotowania rozprawy doktorskiej, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy,
 - e) zaplanuje staż zagraniczny trwający od 3 do 6 miesięcy w wybranym ośrodku naukowym i zobowiąże się do jego realizacji w trakcie pobierania stypendium naukowego lub do 12 miesięcy po zakończeniu jego pobierania,
 - f) zobowiąże się do uzyskania stopnia naukowego doktora w terminie do 12 miesięcy po zakończeniu pobierania stypendium naukowego i nie wcześniej niż 6 miesięcy od czasu rozpoczęcia jego pobierania.

§ 2. Do konkursu może być zgłoszony wniosek, w którym wnioskodawca przedstawi:

- 1) Tytuł pracy doktorskiej (*w języku polskim*).



- 2) Krótki opis badań naukowych prowadzonych w ramach przygotowywanej rozprawy doktorskiej (*do 1 strony w języku polskim*).
- 3) Popularnonaukowy opis prowadzonych badań w ramach rozprawy doktorskiej (*do 1 strony w języku polskim*).
- 4) Opis badań naukowych prowadzonych w ramach przygotowywanej rozprawy doktorskiej, uwzględniający: cel naukowy prowadzonych badań i ich znaczenie, koncepcję, metodykę i plan badań oraz wykaz literatury dotyczącej problematyki pracy doktorskiej (*do 10 stron w języku polskim*).
- 5) Informacje na temat dorobku naukowego (*w języku polskim*), uwzględniające:
 - przebieg kariery naukowej;
 - wykaz wszystkich prac opublikowanych lub przyjętych do druku (wraz z potwierdzeniem);
w przypadku działalności naukowej z zakresu twórczości i sztuki, wykaz wszystkich prac opublikowanych lub przyjętych do druku (wraz z potwierdzeniem) lub dokonań artystycznych i artystyczno-naukowych;
 - informacje o udziale w projektach badawczych finansowanych w ramach konkursów krajowych i międzynarodowych oraz ich wynikach wraz z wykazem najważniejszych publikacji będących efektem realizacji każdego z projektów oddzielnie;
 - doświadczenie naukowe zdobyte w Polsce i za granicą;
 - otrzymane stypendia i nagrody;
 - najważniejsze międzynarodowe i polskie wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych oraz innej aktywności naukowej i artystycznej;
- 6) Dokument potwierdzający status uczestnika studiów doktoranckich lub potwierdzający otwarcie przewodu doktorskiego.
- 7) Informacje o zagranicznym ośrodku naukowym będącym miejscem planowanego stażu zagranicznego wraz z uzasadnieniem wyboru tego ośrodka pod względem renomy, sprzętu czy też specyfiki osiągnięć naukowych, charakterystyką prowadzonych badań i ich zgodności z badaniami przygotowanymi w ramach rozprawy doktorskiej, opisem badań/zadań planowanych do przeprowadzenia w trakcie stażu, opisem perspektywy wykorzystania zdobytych podczas stażu wiedzy i umiejętności w dalszej karierze naukowej (*do 2 stron w języku polskim*).
- 8) Dokument potwierdzający zgodę opiekuna naukowego z ośrodka, w którym realizowany będzie staż zagraniczny, zgodnie z wymaganiami przedstawionymi we wniosku (*w języku angielskim*).
- 9) Kosztorys stypendium doktorskiego sporządzony zgodnie z wytycznymi dotyczącymi form finansowania określonymi w niniejszej uchwale (*w języku polskim*).
- 10) Zobowiązanie do zrealizowania stażu zagranicznego i uzyskania stopnia naukowego doktora w terminach określonych niniejszą uchwałą.
- 11) Oświadczenia administracyjne wnioskodawcy i oświadczenia administracyjne podmiotu, w którym wnioskodawca jest uczestnikiem studiów doktoranckich lub ma otwarty przewód doktorski, zgodnie z wymaganiami przedstawionymi we wniosku.



IV. Formy finansowania

- § 3. Stypendium doktorskie w konkursie ETIUDA obejmuje środki finansowe na:
- stypendium naukowe w wysokości 5000 zł miesięcznie;
 - pobyt w ośrodku naukowy będącym miejscem realizacji stażu zagranicznego w zryczałtowanej kwocie w wysokości 12 000 zł miesięcznie, przemnożonej przez procentowy wskaźnik korekcyjny ustalony dla danego kraju, zgodnie z zasadami określonymi w **załączniku nr 1** do niniejszej uchwały;
 - podróż w obie strony do ośrodka naukowego będącego miejscem realizacji stażu zagranicznego w zryczałtowanej kwocie w wysokości od 1000 zł do 10 000 zł, zgodnie z zasadami określonymi w **załączniku nr 2** do niniejszej uchwały.
- § 4. Termin rozpoczęcia finansowania stypendium doktorskiego przypada na dzień 1 października roku kalendarzowego, w którym konkurs został rozstrzygnięty.
- § 5. Niewywiązanie się z obowiązków, o których mowa w § 1 pkt 2 lit. d) i e) może skutkować zwrotem całości środków finansowych przekazanych przez Narodowe Centrum Nauki w ramach otrzymanego stypendium doktorskiego.

V. Sposób i termin składania wniosków

- § 6. Wniosek składa się elektronicznie za pośrednictwem systemu ZSUN/OSF, dostępnego na stronie www.osf.opi.org.pl.
- § 7. Wniosek wypełnia się zgodnie z zakresem informacji wskazanych w formularzu wniosku w systemie ZSUN/OSF, którego wzór zamieszczony jest w ogłoszeniu o konkursie.
- § 8. Do konkursu przyjmowane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

VI. Kryteria i tryb wyboru ekspertów

- § 9. Zgodnie z art. 18 pkt 7 ustawy o NCN, Rada dokonuje wyboru członków Zespołów Ekspertów odpowiedzialnych za ocenę wniosków złożonych w konkursach. Rada w swoim wyborze kieruje się następującymi zasadami:
- kandydatów wyłania się spośród wybitnych naukowców polskich i zagranicznych, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora, w tym spośród zwycięzców dotychczasowych konkursów NCN, biorąc pod uwagę ich osiągnięcia naukowe i doświadczenie w ocenie projektów badawczych w kraju i za granicą oraz doświadczenie w realizacji projektów badawczych finansowanych w trybie konkursowym w kraju i za granicą;
 - jednym z istotnych elementów oceny są informacje zawarte w dostępnych źródłach bibliometrycznych charakteryzujących dorobek pracowników naukowych, uwzględniających specyfikę poszczególnych dziedzin nauki oraz w dostępnych wykazach osób, którym przyznano środki finansowe w zakończonych krajowych i zagranicznych konkursach na projekty badawcze.
- § 10. Szczegółowe kryteria i tryb wyboru Zespołów Ekspertów, Rada NCN określa w dokumencie „Zespoły Ekspertów Narodowego Centrum Nauki – zasady tworzenia i powoływania”.



VII. Sposób i kryteria oceny wniosków

§ 11. Przy ocenie wniosku uwzględnia się w szczególności:

- 1) spełnienie przez prowadzone badania naukowe kryterium badań podstawowych;
- 2) jakość i poziom naukowy wykonywanych badań;
- 3) osiągnięcia naukowe wnioskodawcy, w tym:
 - a) publikacje w renomowanych wydawnictwach/czasopismach naukowych,
 - b) wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych, stypendia, nagrody oraz doświadczenie naukowe zdobyte w kraju lub za granicą, warsztaty i szkolenia naukowe, udział w projektach badawczych;
- 4) zasadność wyboru miejsca stażu zagranicznego, w tym:
 - a) rangę naukową zagranicznego ośrodka naukowego, w którym planowany jest staż,
 - b) trafność wyboru zagranicznego ośrodka naukowego,
 - c) wpływ stażu na rozwój kariery naukowej wnioskodawcy;
- 5) sposób przygotowania wniosku.

§ 12. Wniosek podlega ocenie formalnej i ocenie merytorycznej.

§ 13. Oceny formalnej wniosków dokonują Koordynatorzy Dyscyplin.

§ 14. Wniosek może zostać odrzucony ze względów formalnych również na późniejszym etapie oceny.

§ 15. Ocena formalna wniosków obejmuje ocenę kompletności wniosku oraz ocenę czy dany wniosek spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie.

§ 16. Do oceny merytorycznej przyjmowane są wyłącznie wnioski pozytywnie ocenione przez Koordynatora Dyscyplin pod względem formalnym.

§ 17. Oceny merytorycznej wniosków dokonują Zespoły Ekspertów.

§ 18. Ocena merytoryczna wniosków przebiega w dwóch etapach:

- 1) **Etap I:** polega na sporządzeniu indywidualnych ocen wniosku przez dwóch członków Zespołu Ekspertów oraz ich uzgodnieniu przez Zespół Ekspertów. Do drugiego etapu kierowane są wnioski z najwyższych pozycji kwalifikacyjnej listy rankingowej, których łączna kwota planowanych nakładów nie powinna przekraczać dwukrotnej wysokości środków finansowych przeznaczonych przez Radę na dany konkurs w ramach poszczególnych dyscyplin lub grup dyscyplin. Wysokość tych środków Rada ustala na podstawie analizy kosztów realizacji stypendiów we wnioskach złożonych w ramach poszczególnych dyscyplin lub grup dyscyplin oraz priorytetów ustalonych przez Radę.
- 2) **Etap II:** członkowie Zespołu Ekspertów przeprowadzają rozmowę kwalifikacyjną z wnioskodawcą w języku polskim lub języku angielskim i ustalają końcową ocenę wniosku na podstawie indywidualnych ocen, wyników rozmów kwalifikacyjnych oraz analizy i dyskusji nad wnioskami.

§ 19. W trakcie oceny wniosków przez Zespoły Ekspertów przyjmuje się następujące zasady:

- a) procentowy wkład ocen poszczególnych kryteriów w ocenie indywidualnej wniosków oraz charakter tych ocen określa **załącznik nr 3** do niniejszej uchwały;



- b) wniosek otrzymuje ocenę punktową, która ma charakter pomocniczy i stanowi punkt wyjścia do dyskusji nad oceną końcową;
 - c) podstawą decyzji Zespołu Ekspertów o ocenie końcowej wniosku jest jego analiza i przeprowadzenie dyskusji nad zasadnością finansowania wniosku, na tle innych wniosków ocenianych w konkursie;
 - d) oceną końcową wniosku w danym etapie oceny merytorycznej jest jego pozycja na ustalonej przez Zespół Ekspertów, kwalifikacyjnej liście rankingowej po I etapie lub liście rankingowej po II etapie;
 - e) wniosek, który uzyska uzgodnione stanowisko Zespołu Ekspertów o przyznaniu oceny punktowej zero lub „nie” w którymkolwiek kryterium podlegającym ocenie, nie może zostać zakwalifikowany do finansowania;
 - f) wniosek, który uzyska uzgodnione stanowisko Zespołu Ekspertów o niespełnieniu któregoś z wymagań przedstawionych w ogłoszeniu o konkursie, nie może zostać zakwalifikowany do finansowania.
- § 20. Zespół Ekspertów rekomenduje do finansowania wnioski, dla których suma wnioskowanych środków finansowych nie przekracza wysokości środków ustalonych przez Radę NCN na konkurs.
- § 21. Zespół Ekspertów może warunkowo rekomendować do finansowania jeden wniosek, który częściowo mieści się w kwocie środków dostępnych na dany konkurs.
- § 22. Decyzję w sprawie finansowania wniosku, o którym mowa w § 21 podejmuje Dyrektor NCN, biorąc pod uwagę wskaźnik procentowy przekroczenia budżetu dostępnego na konkurs.
- § 23. W przypadku uchylecia przez Komisję Odwoławczą Rady NCN decyzji Dyrektora NCN w sprawie odmowy przyznania finansowania i przekazania wniosku do ponownego rozpatrzenia, stosuje się następujące zasady:
- 1) Przy ponownej ocenie wniosku stosuje się odpowiednio zapisy niniejszego Regulaminu, z tym że ponowna ocena wniosku powinna się zakończyć przed upływem 5 miesięcy od dnia, kiedy decyzja Komisji Odwoławczej Rady NCN o uchyleniu decyzji Dyrektora NCN stała się ostateczna.
 - 2) W ocenie wniosku nie mogą brać udziału eksperci i Koordynatorzy Dyscyplin, którzy uczestniczyli w jego poprzedniej ocenie, zakończonej wydaniem decyzji Dyrektora NCN, która następnie została uchylona przez Komisję Odwoławczą Rady NCN.
 - 3) W wyniku ponownego rozpoznania wniosku Zespół Ekspertów wydaje opinię w sprawie zasadności finansowania ocenianego wniosku, uwzględniając poziom wniosków ocenianych uprzednio w konkursie.
 - 4) W przypadku pozytywnej opinii Zespołu Ekspertów Dyrektor po jej zatwierdzeniu wydaje decyzję o przyznaniu środków finansowych.
 - 5) Decyzja, o której mowa w pkt 4), nie ma żadnych skutków prawnych ani finansowych dla pozostałych wnioskodawców, których wnioski zostały zakwalifikowane do finansowania w konkursie, nawet jeśli kwota środków dostępnych na konkurs została już uprzednio wykorzystana.
- § 24. W celu zapewnienia bezstronności oceny w całym postępowaniu stosuje się przepisy zawarte w art. 32 ustawy o NCN.



VIII. Rozstrzygnięcie konkursu

Rozstrzygnięcie konkursu następuje w terminie 6 miesięcy od upływu terminu składania wniosków.

Prof. dr hab. Małgorzata Kossowska
Przewodnicząca Rady
Narodowego Centrum Nauki