

Rada  
Narodowego Centrum Nauki  
KR.0003.50.2019

## **UCHWAŁA NR 50/2019**

### **RADY NARODOWEGO CENTRUM NAUKI**

z dnia 18 kwietnia 2019 r.

#### **w sprawie warunków oraz regulaminu przeprowadzania konkursu MINIATURA na działanie naukowe**

Na podstawie art. 18 pkt 13 i art. 21, w związku z art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki (Dz. U. z 2018 r. poz. 947 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą o NCN” Rada Narodowego Centrum Nauki określa warunki oraz regulamin przeprowadzania konkursu **MINIATURA na działanie naukowe**.

#### **I. Adresaci konkursu**

Konkurs skierowany jest do osób posiadających stopień naukowy doktora, planujących ubiegać się o finansowanie przyszłych projektów badawczych w konkursach Narodowego Centrum Nauki, innych konkursach ogólnokrajowych lub międzynarodowych, zaś jego podstawowym celem jest finansowe wsparcie działania naukowego służącego przygotowaniu przyszłego projektu badawczego.

#### **II. Wnioskodawcy**

§ 1. Z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na realizację działania naukowego, zwanym dalej „wnioskiem”, mogą wystąpić podmioty o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4-6b ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) i w art. 27 ust. 1 pkt 5 ustawy o NCN, zwane dalej „wnioskodawcami”.

§ 2. Wnioskodawcą może być podmiot dla którego finansowanie nie będzie stanowić pomocy państwa (pomocy publicznej lub pomocy de minimis).

§ 3. Wnioskodawcą nie może być podmiot pozostający pod zarządem komisarycznym bądź znajdujący się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego.

#### **III. Warunki przystąpienia do konkursu**

§ 4. W danej edycji konkursu MINIATURA mogą być zgłaszane wnioski:

- 1) na realizację jednego spośród poniższych działań naukowych, które nie było i nie jest finansowane z NCN ani z innych źródeł:
  - a) badania wstępne/pilotażowe,
  - b) kwerenda,
  - c) staż naukowy,
  - d) wyjazd badawczy,
  - e) wyjazd konsultacyjny;



- 2) które obejmują badania podstawowe w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy o NCN, w dowolnej z dyscyplin naukowych określonych w panelach NCN, przyjętych przez Radę NCN;
- 3) które obejmują realizację działania naukowego zaplanowanego na co najwyżej 12 miesięcy;
- 4) których wysokość finansowania wynosi od 5000 do 50 000 złotych;
- 5) w których osoba przewidziana do realizacji działania naukowego:
  - a) uzyskała stopień naukowy doktora w okresie do 12 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem<sup>1</sup>;
  - b) jest zatrudniona przez wnioskodawcę na podstawie umowy o pracę;
  - c) nie kierowała i nie kieruje<sup>2</sup> realizacją projektów badawczych finansowanych ze środków NCN lub finansowanych w ramach innych konkursów ogólnokrajowych lub międzynarodowych;
  - d) nie jest laureatem konkursów na stypendia doktorskie lub staże po uzyskaniu stopnia naukowego doktora finansowanych ze środków NCN lub finansowanych w ramach innych konkursów ogólnokrajowych lub międzynarodowych;
  - e) nie jest wnioskodawcą, kierownikiem projektu ani kandydatem na staż we wniosku złożonym lub zakwalifikowanym do finansowania w innym konkursie NCN;
- 6) w których wnioskodawca przedstawi:
  - a) tytuł wniosku powiązany z wybranym rodzajem planowanego do realizacji działania naukowego;
  - b) rodzaj planowanego do realizacji działania naukowego;
  - c) opis planowanego do realizacji działania naukowego zawierający: syntetyczny opis działania naukowego wraz z uzasadnieniem jego związku z projektem badawczym planowanym do złożenia w przyszłych konkursach NCN, innych konkursach ogólnokrajowych lub międzynarodowych;
  - d) informacje dotyczące osoby przewidzianej do realizacji działania naukowego uwzględniające:
    - przebieg kariery naukowej, w tym doświadczenie naukowe zdobyte w kraju i za granicą, otrzymane stypendia i nagrody,
    - dorobek naukowy: jedna najważniejsza publikacja w formie pliku pdf,
    - w przypadku działalności naukowej z zakresu twórczości i sztuki: najważniejsze dokonanie artystyczne lub artystyczno-naukowe;
  - e) planowane wydatki na realizację działania naukowego, sporządzone zgodnie z zasadami określonymi w **załączniku nr 1** do niniejszej uchwały, dotyczącym *Kosztów w działaniach naukowych finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie MINIATURA*;
  - f) kosztorys zbiorczy;
  - g) informacje dotyczące aspektów etycznych, w tym zgód, opinii, pozwoleń oraz zezwoleń niezbędnych do realizacji działania naukowego zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem oraz z zasadami dobrych praktyk przyjętych w danej dyscyplinie naukowej;

<sup>1</sup> Do okresu tego nie wlicza się przerw związanych z urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim lub urlopem wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobieraniem zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.

<sup>2</sup> Przez występowanie w roli kierownika projektu rozumie się również kierowanie /koordynację pracami grupy badawczej w projektach lub programach międzynarodowych.



- h) w przypadku działania naukowego, którego elementem jest badanie kliniczne planowane z zastosowaniem produktu leczniczego lub wyrobu medycznego, szczególne uzasadnienie niekomercyjnego charakteru tych badań;
- i) w przypadku działań naukowych planowanych do realizacji w podmiotach, które nie otrzymują subwencji na prowadzenie działalności naukowej, informacje dotyczące badań naukowych realizowanych w ciągu ostatnich 2 lat, wraz z wykazem publikacji oraz informacją dotyczącą aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenia badań naukowych;
- j) oświadczenia wnioskodawcy wymagane we wniosku.

#### **IV. Ograniczenia w składaniu wniosków**

§ 5. Osobą realizującą działanie naukowe w ramach konkursu MINIATURA można być tylko raz.

§ 6. W danej edycji konkursu MINIATURA można złożyć tylko jeden wniosek, w którym dana osoba jest przewidziana jako osoba realizująca działanie naukowe, za wyjątkiem określonym w § 8.

§ 7. Wniosek, w którym dana osoba jest przewidziana jako osoba realizująca działanie naukowe i który został odrzucony na etapie oceny merytorycznej nie może zostać ponownie złożony w tej samej edycji konkursu MINIATURA.

§ 8. Wniosek, w którym dana osoba jest przewidziana jako osoba realizująca działanie naukowe i który został odrzucony z przyczyn formalnych, może zostać ponownie złożony w tej samej edycji konkursu MINIATURA dopiero wtedy, gdy decyzja Dyrektora NCN dotycząca odmowy przyznania finansowania stała się ostateczna.

#### **V. Zasady składania wniosków**

§ 9. Wnioski składa się elektronicznie za pośrednictwem systemu ZSUN/OSF (Zintegrowany System Usług dla Nauki /Obsługa Strumieni Finansowania), dostępnym na stronie [www.osf.opi.org.pl](http://www.osf.opi.org.pl).

§ 10. Wnioski wypełnia się zgodnie z zakresem informacji wskazanych w formularzu wniosku w systemie ZSUN/OSF. Zakres danych wymaganych we wniosku jest zamieszczony w ogłoszeniu o konkursie.

§ 11. Do konkursu przyjmowane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

§ 12. Złożenie wniosku w konkursie jest równoznaczne z akceptacją przez wnioskodawcę „Ogólnych warunków umowy na finansowanie i realizację działania naukowego”, której wzór zamieszczony jest w ogłoszeniu o konkursie.

#### **VI. Sposób i termin składania wniosków**

§ 13. Nabór wniosków w konkursie MINIATURA prowadzony jest w okresie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.

§ 14. Nabór wniosków może zostać wstrzymany jeśli łączna kwota wnioskowanych nakładów przekroczy dwukrotną wysokość środków finansowych przeznaczonych przez Radę NCN na realizację działań naukowych w danej edycji konkursu MINIATURA.

§ 15. Decyzję w sprawie wstrzymania naboru wniosków w konkursie MINIATURA podejmuje Dyrektor NCN.

## VII. Kryteria i tryb wyboru członków Zespołu Ekspertów

§ 16. Szczegółowe kryteria i tryb wyboru Zespołu Ekspertów oraz zasady etyczne obowiązujące członków tego Zespołu, Rada określa w dokumentach: „Zespoły Ekspertów Narodowego Centrum Nauki – zasady tworzenia i powoływania” oraz „Zasady etyczne członków Rady i ekspertów Narodowego Centrum Nauki”, obowiązujących w dniu ogłoszenia konkursu.

## VIII. Sposób i kryteria oceny wniosków

§ 17. Wnioski podlegają ocenie formalnej i ocenie merytorycznej.

§ 18. Oceny formalnej wniosków dokonują Koordynatorzy Dyscyplin.

§ 19. Ocena formalna wniosków obejmuje kompletność wniosku, ocenę czy dany wniosek spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie oraz ocenę czy planowane wydatki przedstawione we wniosku są zgodne z zasadami określonymi w **załączniku nr 1** do niniejszej uchwały.

§ 20. Do oceny merytorycznej przyjmowane są wyłącznie wnioski pozytywnie ocenione przez Koordynatora Dyscyplin pod względem formalnym.

§ 21. Oceny merytorycznej wniosków dokonują członkowie Zespołu Ekspertów.

§ 22. Członkowie Zespołu Ekspertów, oceniający wniosek, mogą zdyskwalifikować wniosek ze względów formalnych na późniejszym etapie oceny.

§ 23. Ocena merytoryczna wniosków jest jednoetapowa.

§ 24. Przy ocenie merytorycznej wniosku uwzględnia się w szczególności:

- 1) spełnienie kryterium badań podstawowych w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy o NCN;
- 2) spełnienie wymagań przedstawionych w ogłoszeniu o konkursie;
- 3) zasadność planowanych kosztów w stosunku do przedmiotu i zakresu działania;
- 4) ocenę działania naukowego;
- 5) ocenę dorobku osoby przewidzianej do realizacji działania naukowego.

§ 25. Ocena merytoryczna wniosku opiera się o następujące zasady:

- 1) polega na sporządzeniu indywidualnych ocen przez trzech członków Zespołu Ekspertów;
- 2) indywidualne oceny ekspertów dokonywane są zgodnie z zasadami oceny wniosków w konkursie **MINIATURA** na działanie naukowe stanowiącymi **załącznik nr 2** do niniejszej uchwały.

§ 26. Wniosek rekomendowany jest do finansowania, jeżeli:

- a) uzyskał ocenę końcową minimum 70% pkt.,
- b) uzyskał od dwóch lub więcej członków Zespołu Ekspertów oceniających wniosek, ocenę „tak” w każdym kryterium podlegającym ocenie,
- c) uzyskał co najmniej dwie pozytywne rekomendacje członków Zespołu Ekspertów, oceniających wniosek,
- d) mieści się w puli nie więcej niż 50% wniosków złożonych w danym miesiącu w ramach poszczególnych działów: Nauk Humanistycznych, Społecznych i o Sztuce, Nauk Ścisłych i Technicznych, Nauk o Życiu,
- e) mieści się w puli dostępnych środków finansowych na dany miesiąc.

§ 27. Wnioski, które uzyskały tę samą końcową ocenę punktową, mogą być rekomendowane do finansowania tylko, jeżeli mieszczą się łącznie w puli dostępnych środków finansowych ustalonych przez Radę NCN na dany miesiąc, z zastrzeżeniem § 32.

#### **IX. Rozstrzygnięcie konkursu**

§ 28. Decyzja w sprawie przyznania środków finansowych następuje w terminie 4 miesięcy od dnia złożenia wniosku.

§ 29. Wyniki konkursu przekazywane są w drodze decyzji Dyrektora NCN.

#### **X. Nakłady finansowe**

§ 30. Rada NCN ustala wysokość środków finansowych przewidzianych na daną edycję konkursu MINIATURA w drodze odrębnej uchwały.

§ 31. Środki finansowych dzieli się proporcjonalnie do liczby miesięcy trwania naboru, wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

§ 32. Środki finansowe niewykorzystane w danym miesiącu przechodzą na kolejny.

§ 33. Rada NCN może zwiększyć wysokość nakładów finansowych w czasie trwania konkursu.

Prof. dr hab. Małgorzata Kossowska  
Przewodnicząca Rady  
Narodowego Centrum Nauki