



Załącznik do uchwały Rady NCN nr 81/2025 z dnia 11 września 2025 r. w sprawie kosztów w Komponentach badawczych finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w ramach projektów finansowanych w programach organizowanych przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.

**KOSZTY W KOMPONENTACH BADAWCZYCH FINANSOWANE
PRZEZ NARODOWE CENTRUM NAUKI W RAMACH PROJEKTÓW FINANSOWANYCH
W PROGRAMACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ NARODOWĄ AGENCJĘ WYMIANY
AKADEMICKIEJ**

Kosztorys jest ważnym elementem wniosku podlegającym ocenie.

Kosztorys musi być uzasadniony w stosunku do przedmiotu i zakresu badań, oparty na realnych wyliczeniach i określać wydatki, które będą pokryte w ramach środków NCN (tzw. kosztów kwalifikowalnych). Kosztorys należy zaplanować na cały okres realizacji Komponentu badawczego bez podziału na lata.

KOSZT KWALIFIKOWALNY to koszt, który może zostać objęty finansowaniem ze środków NCN o ile będzie spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) jest niezbędny do realizacji Komponentu badawczego,
- 2) jest poniesiony w okresie kwalifikowalności tj. od dnia uprawomocnienia się decyzji Dyrektora NCN o przyznaniu środków finansowych do dnia zakończenia realizacji Komponentu badawczego,
- 3) jest celowy i oszczędny,
- 4) jest możliwy do zidentyfikowania i zweryfikowania,
- 5) jest zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym regulacjami wewnętrznymi podmiotu realizującego oraz regulacjami NCN, w tym zasadami określonymi w niniejszym dokumencie.

Kosztami kwalifikowalnymi nie są:

- 1) koszty kwalifikowalne ze środków NAWA,
- 2) koszty pośrednie,
- 3) rezerwy na przyszłe zobowiązania, odsetki od zadłużenia i inne wydatki na obsługę zadłużenia, odsetki i inne wydatki z tytułu opóźnienia w płatności, kary umowne, mandaty, grzywny, kary oraz wydatki na pokrycie kosztów postępowań sądowych,
- 4) podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli podmiot realizujący ma prawną możliwość jego odzyskania,
- 5) koszty honorariów z tytułu recenzji wydawniczych,
- 6) leasing aparatury naukowo-badawczej,
- 7) koszty wynagrodzeń personelu administracyjnego i finansowego (m.in. obsługa kadrowa, prawna i księgowość, w tym koszty zlecenia prowadzenia obsługi księgowo-biuro rachunkowego),
- 8) koszty remontów pomieszczeń,
- 9) koszty dostosowania pomieszczeń w zakresie niezbędnym do prowadzenia zadań badawczych,
- 10) koszty eksploatacji powierzchni, podatki od nieruchomości itp.,



- 11) opłaty za media (energię elektryczną, ciepłą, gaz i wodę oraz inne opłaty przemysłowe, opłaty przesyłowe, odprowadzanie ścieków itp.) usługi telekomunikacyjne (telefoniczne, internetowe) oraz pocztowe i kurierskie, z wyjątkiem usług o których mowa w lit. b,
- 12) koszty utrzymania czystości pomieszczeń, koszty dozoru,
- 13) koszty ubezpieczeń majątkowych,
- 14) opłaty manipulacyjne, administracyjne,
- 15) koszty bankowe, w tym: koszty otwarcia oraz prowadzenia wyodrębnionego na potrzeby Komponentu badawczego subkonta na rachunku bankowym lub odrębnego rachunku bankowego, opłaty bankowe,
- 16) koszty audytu zewnętrznego,
- 17) koszty organizacji konferencji, warsztatów, seminariów, spotkań (z wyjątkiem kosztów osobowych wskazanych w lit. c i d),
- 18) koszty subskrypcji, prenumerat (z wyjątkiem kosztów danych i dostępu do danych wskazanych w lit. f),
- 19) składki należne od osób fizycznych z tytułu członkostwa w organizacjach, stowarzyszeniach itp.,
- 20) koszty procedur związanych z nadaniem stopnia/tytułu naukowego,
- 21) koszty opłat publikacyjnych (tzw. Article Processing Charges), koszty wydania publikacji, w tym monografii (np. koszty redakcyjne, edytorskie, odbitki, kolorowe ilustracje w wersji drukowanej, submission fees, koszty druku) lub koszty udostępniania danych badawczych w otwartym dostępie, z wyjątkiem usług, o których mowa w lit. b.

Ocena kwalifikowalności kosztów odbywa się na etapie oceny wniosku, oceny raportu końcowego oraz kontroli Komponentu badawczego.

Kosztami kwalifikowalnymi są wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją Komponentu badawczego, określone poniżej w lit. a-f:

a. Materiały i drobny sprzęt – koszty zakupu materiałów oraz środków przeznaczonych do użycia przy realizacji Komponentu badawczego, w tym m.in.:

- surowce, półprodukty, odczynniki,
- materiały biurowe, artykuły piśmiennicze,
- drobny sprzęt laboratoryjny, sprzęt informatyczny/biurowy (np. komputer, koszty licencji i wytworzenia oprogramowania, drukarka, skaner, monitor, kserokopiarka), inne urządzenia.

b. Usługi obce – w tej kategorii ujmowane są koszty dotyczące usług nabywanych od podmiotów zewnętrznych (instytucjonalnych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą), w tym m.in.:

- koszty zakupu usług badawczych (analizy laboratoryjne, opracowania statystyczne, badania ankietowe itp.),
- koszty zakupu usług specjalistycznych wymaganych przez wydawcę przed złożeniem publikacji do recenzji (korekta językowa, usługa translatorska i graficzna itp.),
- koszty usług pocztowych, kurierskich lub transportowych bezpośrednio związanych z realizacją konkretnego zadania badawczego,
- koszty wynajmu sali, cateringu itp. niezbędne do realizacji zadań badawczych z udziałem osób badanych.



Osoby pobierające wynagrodzenia ze środków NAWA w ramach projektu, którego dotyczy Komponent badawczy, nie mogą świadczyć usług obcych w tym Komponentie badawczym (bezpośrednio lub pośrednio za pośrednictwem instytucji ich zatrudniających).

c. Wyjazdy służbowe – koszty wyjazdów służbowych członków zespołu badawczego, w tym m.in.:

- koszty udziału w seminariach/konferencjach związanych z tematyką Komponentu badawczego,
- koszty wyjazdów (w tym delegacji) niezbędnych do realizacji Komponentu badawczego np. kwerendy, badania terenowe itp.

Koszty wyjazdów służbowych obejmują:

- diety i zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 77⁵ § 2 Kodeksu pracy,
- ubezpieczenie osobowe,
- opłaty konferencyjne,
- inne uzasadnione i niezbędne do realizacji Komponentu badawczego koszty takie jak: wizy, koszty wymaganych szczepień itp.

W przypadku wyjazdów długoterminowych ich koszty są kwalifikowalne jeżeli zostały skalkulowane przy uwzględnieniu zasady gospodarności tj. celowo i oszczędnie, na podstawie oceny ich rzeczywistej wysokości.

d. Wizyty, konsultacje – koszty indywidualnych przyjazdów/wizyt współpracowników zewnętrznych i/lub konsultantów ściśle związane z tematyką Komponentu badawczego, z wyłączeniem kosztów wskazanych powyżej jako niekwalifikowalne. W tej kategorii kwalifikowalne są wyłącznie koszty osobowe w postaci diet, zwrotu kosztów podróży i noclegów.

e. Wykonawcy zbiorowi – ujęte zbiorczo koszty gratyfikacji dla osób o jednorodnym zakresie obowiązków (np. ankieterów) lub osób badanych. Kategoria ta nie obejmuje techników, laborantów, a także osób, które mają wkład autorski w badania. Minimalna liczba takich wykonawców to 5 osób.

Należy przedstawić szczegółowy kosztorys, w tym cel poniesienia wydatków, ich łączny koszt, liczbę osób otrzymujących świadczenia, wartość świadczeń jednostkowych i formę świadczeń (pieniężna, rzeczowa).

f. Inne – inne koszty, niemieszczące się w pozostałych kategoriach, w tym m.in.:

- koszty zakupu danych/baz danych lub dostępu do nich,
- specjalistyczne publikacje/pomoce naukowe i fachowe,

W Komponentie badawczym można zaplanować działania mające na celu promocję realizowanego projektu i jego rezultatów. Planowane do poniesienia koszty związane z takimi działaniami, spełniające warunki kwalifikowalności, należy ująć w kategorii „Usługi obce”.



Środki finansowe wynikające ze sporządzonego kosztorysu należy wydatkować zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie oraz w Ogólnych warunkach umowy na finansowanie i realizację Komponentu badawczego.

Prof. dr hab. Tomasz Dietl
Przewodniczący Rady
Narodowego Centrum Nauki
/– podpisano cyfrowo/