



Załącznik nr 3 do uchwały Rady NCN nr 58/2011 z dnia 8 grudnia 2011 r.

**REGULAMIN PRYZNAWANIA ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ ZADAŃ
FINANSOWANYCH PRZEZ NARODOWE CENTRUM NAUKI
W ZAKRESIE PROJEKTÓW BADAWCZYCH
ORAZ STAŻY PO UZYSKANIU STOPNIA NAUKOWEGO DOKTORA**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Działając na podstawie art. 21 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki (Dz. U. z 2010 96, poz. 617 z późn. zm.) Rada Narodowego Centrum Nauki, zwana dalej „Radą” określa Regulamin przyznawania środków na realizację poniższych zadań finansowanych przez Centrum, przy uwzględnieniu przejrzystości procedur konkursowych oraz procedur wyłaniania ekspertów, dla:

- 1) projektów badawczych, w tym finansowanie zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej niezbędnej do realizacji tych projektów;
- 2) projektów badawczych realizowanych przez osoby rozpoczynające karierę naukową, nieposiadające stopnia naukowego doktora;
- 3) projektów badawczych realizowanych przez osoby rozpoczynające karierę naukową, posiadające stopień naukowy doktora;
- 4) projektów badawczych dla doświadczonych naukowców mających na celu realizację pionierskich badań naukowych.
- 5) projektów badawczych niepodlegających współfinansowaniu z zagranicznych środków finansowych, realizowanych w ramach programów lub inicjatyw międzynarodowych ogłaszanych we współpracy dwu- lub wielostronnej albo projektów badawczych realizowanych przy wykorzystaniu przez polskie zespoły badawcze wielkich międzynarodowych urzędzeń badawczych;
- 6) staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora.

§ 2. Ocenę wniosków o finansowanie projektów badawczych, wniosków o finansowanie staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora, zgłoszonych w konkursach dokonują Zespoły Ekspertów powołane przez Dyrektora Narodowego Centrum Nauki na wniosek Rady.

**Rozdział II
Kryteria i tryb wyboru Zespołów Ekspertów**

§ 3. Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki Rada dokonuje wyboru członków Zespołów Ekspertów odpowiedzialnych za ocenę wniosków złożonych w konkursach. Rada w swoim wyborze kieruje się następującymi zasadami:



- 1) Kandydatów wyłania się spośród wybitnych naukowców polskich i zagranicznych, biorąc pod uwagę ich osiągnięcia naukowe i doświadczenie w ocenie projektów badawczych w kraju i za granicą oraz doświadczenie w realizacji projektów badawczych finansowanych w trybie konkursowym w kraju i za granicą.
- 2) Podstawę oceny przydatności kandydatów stanowią informacje zawarte w dostępnych źródłach bibliometrycznych charakteryzujących dorobek pracowników naukowych, takich jak ISI Web of Knowledge, SCOPUS itp., innych źródłach uwzględniających specyfikę poszczególnych dziedzin nauki oraz dostępnych wykazów osób, którym przyznano środki finansowe w zakończonych krajowych i zagranicznych konkursach na projekty badawcze.

§ 4. Członkowie Zespołów Ekspertów są wybierani w następującym trybie:

- 1) Kandydatów do Zespołów Ekspertów dla oceny wniosków w ramach każdego panelu lub grup paneli ustalonych uchwałą Rady NCN nr 5/2011 z dnia 10 lutego 2011 r., z późn. zm., zgłaszają członkowie Rady w ramach poszczególnych komisji Rady (dla paneli HS - komisji K-1, dla paneli ST - komisji K-2 oraz dla paneli NZ - komisji K-3).
- 2) Komisje Rady tworzą na dany rok kalendarzowy korpus ekspertów, z którego wyłaniane są Zespoły Ekspertów dla poszczególnych paneli lub grup paneli.
- 3) Każdego roku podlega wymianie co najmniej 1/3 składu korpusu ekspertów.
- 4) Nie można być członkiem korpusu ekspertów dłużej niż przez 3 następujące po sobie lata.
- 5) Rada, po zaopiniowaniu kandydatów przez odpowiednie Komisje, wybiera członków Zespołów Ekspertów na każdy konkurs.
- 6) Na wniosek Rady, Dyrektor Narodowego Centrum Nauki powołuje na każdy konkurs wybrane przez Radę Zespoły Ekspertów.
- 7) Liczba członków Zespołu Ekspertów powinna zapewnić sprawne przeprowadzenie konkursu i nie może być mniejsza niż 5 osób.
- 8) Pracami Zespołu Ekspertów kieruje Przewodniczący wskazany przez Radę na wniosek odpowiednich Komisji Rady (K-1, K-2 oraz K-3) lub, w trakcie prac Zespołu, członek wskazany przez Przewodniczącego Zespołu.

Rozdział III

Procedura składania wniosków o finansowanie

§ 5. W ramach procedury składania wniosków o finansowanie projektów badawczych i wniosków o finansowanie staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora w Narodowym Centrum Nauki, wnioskodawca zobowiązany jest do:

- a) dokonania rejestracji w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania) jako redaktor wniosku (www.osf.opi.org.pl);
- b) wypełnienia odpowiedniego typu wniosku znajdującego się w systemie OSF;
- c) wysłania drogą elektroniczną kompletnego wniosku wypełnionego on-line;



- d) wydrukowania wersji elektronicznej wniosku i opatrzenia jej wszystkimi wymaganymi pieczęciami oraz podpisami (wersja drukowana musi być tożsama z wersją elektroniczną wniosku);
- e) przesłania wydrukowanego wniosku, wraz z niezbędnymi załącznikami, pocztą do siedziby Narodowego Centrum Nauki, na adres: ul. Królewska 57, 30-081 Kraków.

§ 6. Do konkursu przyjmowane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

§ 7. Wnioski niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie nie są przekazywane do dalszej oceny.

§ 8. Wnioski niekompletne, a spełniające wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie zwraca się wnioskodawcy z zawiadomieniem o przyczynach zwrotu i o możliwości uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wraz z pouczeniem, że nieusunięcie braków w w/w terminie spowoduje wyłączenie wniosku z dalszego procesu oceny.

§ 9. Nie dopuszcza się do oceny tożsamych wniosków złożonych do jednego lub więcej paneli. Złożenie wniosku obejmującego zadania badawcze pokrywające się z zadaniami badawczymi wymienionymi we wniosku złożonym we wcześniejszej edycji konkursu, jest dopuszczalne jeżeli na dzień złożenia wniosku decyzja odmawiająca przyznania środków wnioskowanych we wcześniejszej edycji konkursu jest ostateczna.

Rozdział IV

Tryb i zasady oceny wniosków o finansowanie projektów badawczych

§ 10. Wnioski o finansowanie projektów badawczych oceniane są w pierwszej kolejności pod kątem spełniania warunków formalnych /ocena formalna/, a następnie oceniana jest zawartość merytoryczna zgodnie z przewidzianym w niniejszym regulaminie trybem i zasadami /ocena merytoryczna/.

§ 11. Oceny formalnej wniosków o finansowanie projektów badawczych dokonują Koordynatorzy Dyscyplin.

§ 12. W szczególnych przypadkach Zespół Ekspertów może zdyskwalifikować wniosek ze względów formalnych na późniejszym etapie oceny.

§ 13. Ocena formalna wniosków o finansowanie projektów badawczych obejmuje:

- 1) ocenę kompletności wniosku;
- 2) ocenę czy dany wniosek spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie.

§ 14. W przypadku wątpliwości dotyczących oceny danego wniosku, Koordynator zasięga opinii Przewodniczącego Zespołu Ekspertów.

§ 15. Przewodniczący ocenia czy projekt objęty wnioskiem spełnia kryterium badań podstawowych, zgodnie z art. 2 ust. 3 pkt. a) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 roku o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615 z późn. zm.).

§ 16. W trakcie oceny merytorycznej wniosków o finansowanie projektów badawczych przyjętych do konkursu uwzględnia się w szczególności:



- 1) poziom naukowy badań lub zadań przewidzianych do realizacji;
- 2) nowatorski charakter problemu naukowego, którego rozwiązanie jest proponowane;
- 3) osiągnięcia naukowe zespołu wykonawców;
- 4) zasadność planowanych kosztów w stosunku do przedmiotu i zakresu badań;
- 5) wpływ realizacji projektu badawczego na rozwój dyscypliny naukowej;
- 6) ocenę wykonania przez wnioskodawcę projektów badawczych uprzednio finansowanych ze środków finansowych na naukę;
- 7) inne kryteria określone w ogłoszeniu o konkursie.

§ 17. Procentowy wkład ocen poszczególnych kryteriów w ocenie końcowej wniosków o finansowanie projektów badawczych oraz charakter tych ocen dla poszczególnych konkursów są zawarte w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 18. Oceny merytorycznej wniosków o finansowanie projektów badawczych przyjętych do konkursu dokonują Zespoły Ekspertów.

§ 19. Ocena wniosku o finansowanie projektów badawczych przez Zespoły Ekspertów przebiega w dwóch etapach:

- 1) **Etap I:** Członkowie Zespołu Ekspertów dokonują indywidualnych ocen wniosków, które zostają uzgodnione podczas posiedzenia Zespołów Ekspertów. Do drugiego etapu kierowane są wnioski, których łączna kwota planowanych nakładów nie powinna przekraczać dwukrotnej wysokości środków finansowych ustalonych przez Radę, przeznaczonych na realizację projektów w ramach danego panelu lub grup paneli w ramach komisji Rady. Wysokość tych środków Rada ustala na podstawie analizy kosztów realizacji projektów złożonych na dany konkurs w ramach poszczególnych dyscyplin oraz priorytetów ustalonych przez Radę.
- 2) **Etap II:** Zespół Ekspertów dokonuje oceny wniosków z uwzględnieniem możliwości zasięgnięcia opinii dodatkowych ekspertów, w tym ekspertów zagranicznych, stosownie do art. 11 ust. 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki.

§ 20. W trakcie oceny wniosków przez Zespoły Ekspertów przyjmuje się następujące zasady:

- 1) eksperci nie zmieniają złożonego kosztorysu;
- 2) wniosek, który uzyska uzgodnioną przez Zespół Ekspertów ocenę zero punktów w którymkolwiek obszarze podlegającym ocenie, nie może zostać zakwalifikowany do finansowania.

§ 21. Wniosek, który uzyska uzgodnione stanowisko Zespołu Ekspertów o niespełnieniu któregoś z wymagań przedstawionych w ogłoszeniu o konkursie, nie może zostać zakwalifikowany do finansowania.

§ 22. Ostateczną ocenę wniosku o finansowanie projektu badawczego stanowi ocena dokonana przez Zespół Ekspertów na posiedzeniu Zespołu Ekspertów.

§ 23. W wyniku dokonanej oceny wniosków o finansowanie projektów badawczych Zespół Ekspertów ustala listę rankingową projektów badawczych i wraz z opinią w sprawie zakwalifikowania projektów badawczych do finansowania przedstawia właściwemu Koordynatorowi Dyscyplin.



§ 24. Koordynator Dyscyplin, po analizie rzetelności i bezstronności opinii opracowanych przez ekspertów, przedstawia Dyrektorowi Narodowego Centrum Nauki do zatwierdzenia listę rankingową przygotowaną przez Zespół Ekspertów.

§ 25. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Koordynator Dyscyplin, po zasięgnięciu opinii Zespołu Ekspertów, może dokonać zmian kolejności wniosków o finansowanie projektów badawczych na liście rankingowej. Koordynator przedstawia Dyrektorowi Narodowego Centrum Nauki do zatwierdzenia zmienioną listę rankingową wraz z pisemnym uzasadnieniem.

§ 26. W celu zapewnienia bezstronności oceny w całym postępowaniu stosuje się przepisy zawarte w art. 32 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki.

Rozdział V **Tryb i zasady oceny wniosków** **o finansowanie staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora**

§ 27. Do zasad i trybu oceny wniosków o finansowanie staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora stosuje się odpowiednio przepisy § 10 do § 26 za wyjątkiem § 16 , § 19 i § 25.

§ 28. W trakcie oceny merytorycznej wniosków o finansowanie staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora przyjętych do konkursu uwzględnia się w szczególności:

- 1) dotychczasowe osiągnięcia naukowe wnioskodawcy;
- 2) wartość naukową planowanych badań, ze szczególnym uwzględnieniem wpływu odbycia stażu na rozwój kariery naukowej wnioskodawcy;
- 3) rangę naukową jednostki naukowej, w tym dorobek naukowy przedstawiciela tej jednostki, pełniącego funkcję opiekuna naukowego wnioskodawcy;
- 4) zasadność odbycia stażu, w tym trafność wyboru jednostki naukowej, zgodność długości stażu z planowanym harmonogramem badań naukowych.

§ 29. Ocena wniosku o finansowanie staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora przez Zespół Ekspertów przebiega w dwóch etapach:

- 1) **Etap I:** Członkowie Zespołu Ekspertów dokonują indywidualnych ocen wniosków, które zostają uzgodnione podczas posiedzenia Zespołów Ekspertów. Do drugiego etapu kierowane są wnioski, których łączna kwota planowanych nakładów nie powinna przekraczać dwukrotnej wysokości środków finansowych ustalonych przez Radę.
- 2) **Etap II:** Członkowie Zespołu Ekspertów dokonują oceny wniosku na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej z wnioskodawcą.

Przewodniczący
Rady Narodowego Centrum Nauki

prof. dr hab. Michał Karoński