

WZÓR DLA PROJEKTÓW POLONEZ

**RAPORT ROCZNY/KOŃCOWY¹ Z REALIZACJI STAŻU
NARODOWE CENTRUM NAUKI**

INFORMACJE PODSTAWOWE

A. DANE PODMIOTU BĘDĄCEGO MIEJSCEM REALIZACJI STAŻU: nazwa podmiotu, adres, numer telefonu/faksu, e-mail, www, NIP, REGON, Kierownik podmiotu (imię, nazwisko, tytuł, stanowisko). <i>Opis wprowadzonych zmian²</i>
B. DANE STAŻYSTY: tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail, płeć, obywatelstwo (kraj). <i>Opis wprowadzonych zmian²</i>
C. INFORMACJE O STAŻU: tytuł, numer rejestracyjny, numer umowy, kwota umowy, okres realizacji stażu (liczba miesięcy), termin rozpoczęcia (RRRR-MM-DD), termin zakończenia (RRRR-MM-DD), słowa kluczowe, pomocnicze określenia identyfikujące (zgodnie z wnioskiem o finansowanie stażu). <i>Opis wprowadzonych zmian²</i>

INFORMACJE O ZREALIZOWANYCH ZADANIACH I PONIESIONYCH KOSZTACH

D. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE³

Objętość - 5 stron A4 Proszę dołączyć do raportu jako załącznik. Proszę wskazać: 1. najważniejsze osiągnięcia projektu (w punktach), 2. krótki opis uzyskanych wyników, 3. które cele założone we wniosku o finansowanie stażu udało się zrealizować, a których nie i dlaczego; czy i jakie dodatkowe cele osiągnięto, 4. wpływ realizacji stażu badawczego na dalszy rozwój kariery stażysty, a także na rozwój dyscypliny naukowej, 5. korzyści współpracy ze stażystą dla jednostki będącej miejscem realizacji stażu (proszę opisać z perspektywy stażysty), 6. plan na dalszy rozwój kariery zawodowej, w tym naukowej stażysty (w tym czy stażysta planuje ubiegać się o granty NCN/ ERC/ inne), 7. dalszy rozwój współpracy pomiędzy jednostką przyjmującą a stażystą.

D.1. SPRAWOZDANIE Z POSTĘPÓW REALIZACJI PRAC⁴

Objętość – 1 strona A4. Proszę wskazać: 1. opis dotychczas wykonanych prac, 2. jakie cele naukowe opisane we wniosku zostały już zrealizowane, 3. podsumowanie dotychczasowej współpracy z jednostką przyjmującą?

D.2. SPRAWOZDANIE ZE ZREALIZOWANEJ WIZYTY STUDYJNEJ

Objętość – 1 strona A4 Proszę dodać do raportu jako załącznik. Proszę wskazać: 1. Nazwę podmiotu będącego miejscem realizacji wizyt (lub wizyty), 2. Krótki opis zrealizowanych wizyt (lub wizyty) wraz z czasem ich trwania (liczbą dni), 3. osiągnięte efekty wizyt (lub wizyty) oraz ich wpływ na dalszy rozwój zawodowy, w tym naukowy stażysty.

E. ETYCZNE ASPEKTY REALIZOWANYCH BADAŃ W RAMACH PROJEKTU BADAWCZEGO

Proszę opisać działania podjęte w celu zapewnienia realizacji projektu zgodnie z wymogami etycznymi zgodnymi z regulacjami krajowymi jak i Unii Europejskiej⁵

F. WYKAZ PRAC ZŁOŻONYCH DO DRUKU, PRZYJĘTYCH DO DRUKU LUB OPUBLIKOWANYCH W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU

Wszystkie publikacje muszą zostać opatrzone linkiem lub plikiem pdf, należy podać również numer DOI (jeżeli publikacja go posiada).

Publikacja musi zawierać informacje o finansowaniu badań przez NCN (zgodnie z umową o realizację i finansowanie projektu).

PUBLIKACJE W CZASOPISMACH⁶: status publikacji (wskazanie czy jest to praca opublikowana, przyjęta do druku czy złożona), czy zapewniono otwarty dostęp do publikacji (podać: model dostępu - zielony/złoty, koszty poniesione w związku z udostępnieniem publikacji w otwartym dostępie), tytuł publikacji, autorzy, tytuł czasopisma, IF czasopisma, wydawca, tom, rok, strony, DOI, link.

PUBLIKACJE KSIĄŻKOWE/ROZDZIAŁY W PUBLIKACJACH KSIĄŻKOWYCH⁶: status publikacji (wskazanie czy jest to praca opublikowana, przyjęta do druku czy złożona), czy zapewniono otwarty dostęp do publikacji (podać: model dostępu - zielony/złoty, koszty poniesione w związku z udostępnieniem publikacji w otwartym dostępie), tytuł rozdziału, autorzy, tytuł książki, wydawca, tom, rok, strony, miejsce wydania, link.

TEKSTY W PUBLIKACJACH POKONFERENCYJNYCH⁶: status publikacji (wskazanie czy jest to praca opublikowana, przyjęta do druku czy złożona), czy zapewniono otwarty dostęp do publikacji (podać: model dostępu - zielony/złoty, koszty poniesione w związku z udostępnieniem publikacji w otwartym dostępie), tytuł publikacji, autorzy, tytuł konferencji, wydawca, data konferencji, rok, strony, miejsce wydania, link.

G. ZESTAWIENIE KOSZTÓW PLANOWANYCH I PONIESIONYCH (zł) - SPRAWOZDANIE FINANSOWE⁷

L.p.	Pozycja	Koszty poniesione ze środków przeznaczonych na realizację stażu ⁸					
		Rok		Rok		Razem	
		planowane	poniesione	planowane	poniesione	planowane	poniesione
1	Środki finansowe dla wnioskodawcy, w tym: - wynagrodzenie - dodatek z tytułu zmiany miejsca zamieszkania - dodatek rodzinny						
2	Koszty bezpośrednie realizacji badań naukowych, w tym: - wynagrodzenia - pozostałe koszty bezpośrednie						
3	Koszty pośrednie						
4	Łączne koszty realizacji stażu						
Czy koszty poniesione w trakcie realizacji stażu są zgodne z kosztami planowanymi we wniosku o finansowanie stażu? W przypadku odpowiedzi NIE proszę w polu poniżej opisać wprowadzone zmiany i podać ich uzasadnienie, a także wskazać pozycje, pomiędzy którymi dokonano przesunięć oraz podać kwoty przesunięć ²						TAK/NIE ⁹	
Czy zostały zawarte z Narodowym Centrum Nauki aneksy korygujące koszty? Jeżeli tak prosimy uzupełnić kolumny „Planowane (zgodnie z aneksem)” dla każdego roku zgodnie z zawartym aneksem.						TAK/NIE ⁹	

H. ZESPÓŁ PROJEKTOWY

Proszę wpisać wszystkie osoby, które brały udział w realizacji projektu, również te, które nie zostały ujęte we wniosku o finansowanie stażu. Proszę ująć łącznie wykonawców zbiorowych, np. ankieterów.

Proszę uzupełnić dane dotyczące planowanego wynagrodzenia wymienionych niżej wykonawców zgodnie z wnioskiem o finansowanie.

¹ Niepotrzebne skreślić. Raport roczny dotyczy jedynie staży 2-letnich i obejmuje okres 12 miesięcy realizacji stażu, należy go złożyć w ciągu 60 dni od końca okresu sprawozdawczego. Raport ten obejmuje okres od dnia rozpoczęcia realizacji stażu w miesiącu pierwszym do ostatniego dnia realizacji stażu w miesiącu dwunastym.

² Proszę opisać wszystkie dokonane zmiany, w tym również te wprowadzone w drodze aneksu do umowy.

³ Niewypełniane w raporcie rocznym.

⁴ Niewypełniane w raporcie końcowym

⁵ Wypełnić jeśli dotyczy

⁶ Dla kolejnych publikacji proszę dodać wiersze zgodnie z formatem tabeli

⁷ W części G należy przedstawić zestawienie kosztów planowanych i poniesionych od dnia rozpoczęcia realizacji stażu do zakończenia okresu, którego dotyczą.

⁸ Zestawienie kosztów planowanych i poniesionych przedstawiane w raporcie końcowym stanowi sprawozdanie finansowe z realizacji stażu.

⁹ W razie potrzeby proszę wstawić dodatkową kolumnę.

⁹ Niepotrzebne skreślić

WZÓR DLA PROJEKTÓW POLONEZ

1. Planowana liczba wykonawców projektu						
2. Stażysta oraz pozostali wykonawcy projektu ¹⁰						
1	Stożenie/ tytuł naukowy	Imię i nazwisko	Płeć (K/M)	Pesel/kraj pochodzenia	Nowy wykonawca	Rola w projekcie (wybrać: stażysta/partner naukowy/ pozostali wykonawcy)
	Zakres prac w projekcie					Forma zatrudnienia ¹¹
	Planowane wynagrodzenie ¹²	Koszty poniesione na wynagrodzenie ⁸				
		Rok	Rok	SUMA		
	SUMA wynagrodzeń					

Ewentualne wyjaśnienia dotyczące wysokości wynagrodzenia, formy zatrudnienia i zmian składu wykonawców (wypełniane opcjonalnie):

INFORMACJE, OŚWIADCZENIA I PODPISY

1. Narodowe Centrum Nauki informuje, że:

a) podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przez Narodowe Centrum Nauki stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.) – dane osobowe są niezbędne do realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki;

b) dane osobowe zawarte w raporcie z realizacji stażu będą przetwarzane wyłącznie w celu: przeprowadzania ewaluacji realizacji zadań Centrum, nadzoru, kontroli, oceny realizacji i rozliczania stażu oraz sprawozdawczości;

c) dane osobowe zawarte w raporcie z realizacji stażu zostaną udostępnione wyłącznie osobom, które uczestniczą w ewaluacji realizacji zadań Centrum, w sprawowaniu nadzoru, kontroli oraz ocenie realizacji stażu i jego rozliczaniu;

d) podanie danych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania jest równoznaczna ze złożeniem raportu niekompletnego lub niepoprawnego, co stanowi naruszenie umowy;

e) osoby, których dane są przetwarzane przez Narodowe Centrum Nauki mają prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Oświadczam, że dane osobowe wykonawców projektu wykazane w niniejszym raporcie zostały uzyskane na podstawie pisemnej zgody tych wykonawców i zobowiązuję się do przedłożenia ww. zgody na wezwanie Centrum.

3. Dokumentacja potwierdzająca realizację stażu znajduje się do wglądu w:

a) jednostka przyjmująca, adres: _____

b) osoba upoważniona: _____

c) numer telefonu: _____ d) e-mail: _____

4. Dokumentacja dotycząca wyników realizacji stażu jest dostępna w jednostce przyjmującej:

a) jednostka, adres: _____

b) osoba upoważniona: _____

c) numer telefonu: _____ d) e-mail: _____

5. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie raportu:

a) imię i nazwisko: _____

b) nr telefonu/faksu: _____ c) e-mail: _____

RAPORT SPORZĄDZONO DNIA

pieczęć jednostki

Kierownik jednostki

Główny księgowy/Kwestor

Stażysta

podpis/y i pieczęć/cie

podpis i pieczęć

Podpis

INFORMACJE DODATKOWE³

I. POPULARYZATORSKI OPIS REZULTATÓW PROJEKTU

Opis zrozumiały dla szerokiego grona odbiorców. Maksimum jedna strona standardowego tekstu. W opisie należy uwzględnić najważniejsze zrealizowane zadania/ podjęte działania oraz znaczenie projektu – wpływ na rozwój dyscypliny, stan istniejącej wiedzy oraz znaczenie badań dla społeczeństwa. Jeżeli dysponują Państwo interesującymi materiałami graficznymi stanowiącymi ilustrację dla projektu (np. rysunek, fotografia, model) prosimy o ich dołączenie do raportu w formie elektronicznej na płycie CD/DVD w formacie jpg, bmp, pdf

.....

Jednostka oraz stażysta wyrażają zgodę na nieodpłatną publikację w materiałach informacyjnych NCN powyższego opisu, a także załączonego materiału graficznego.

K. UPowszechnianie Wyników Projektu - Rezultaty Projektu Badawczego

Forma upowszechnienia			
-----------------------	--	--	--

Formy działań popularyzatorskich: Proszę opisać m.in. rodzaj i częstotliwość podejmowanych działań, grupę odbiorców (do 300 znaków).

Inne formy upowszechniania wyników: opis (do 300 znaków).

¹⁰ W razie potrzeby proszę dodać wiersze zgodnie z formatem tabeli.

¹¹ Umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie

¹² Planowane wynagrodzenie powinno być zgodne z wnioskiem o finansowanie stażu

WZÓR DLA PROJEKTÓW POLONEZ

L. STOPNIE NAUKOWE⁵

Dzięki realizacji projektu możliwe uzyskanie następujących stopni naukowych:				
Lp.	Stopień naukowy	Imię	Nazwisko	Data uzyskania
1				
	Tytuł rozprawy			
2				
	Tytuł rozprawy			

Podpis stażysty:

Podpis/y kierownika jednostki: