



Załącznik nr 1 do uchwały Rady NCN nr 93/2013 z dnia 12 grudnia 2013 r.

KONKURS SYMFONIA 2

ZAKRES DANYCH WYMAGANYCH WE WNIOSKU O FINANSOWANIE MIĘDZYDZIEDZINOWEGO PROJEKTU BADAWCZEGO

Informacje wymagane w elektronicznym formularzu wniosku oraz załącznikach. Wersja drukowana obejmuje jedynie sekcje:

A: pkt 2, pkt 10, pkt 11,

A1: pkt 1, pkt 9, pkt 10,

B: pkt 1, pkt 3, pkt 9¹,

G.

A. DANE WNIOSKODAWCY

1. Status wnioskodawcy:

1.1. Jednostka naukowa²

1.2. Konsorcjum naukowe³

2. Nazwa⁴ i adres wnioskodawcy⁵ (*nr tel. , fax., e-,mail, www*).

3. Siedmiocyfrowy identyfikator gminy.

4. NIP, REGON.

5. Status organizacyjny podmiotu.

6. Podmiot sprawujący nadzór

7. Uprawnienia do nadawania stopni naukowych oraz profili działalności

8. Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?

9. Czy jednostka otrzymuje dotację na działalność statutową z budżetu nauki?

10. Kierownik podmiotu⁴.

11. Kwestionariusz występowania pomocy publicznej.

¹ Wyłącznie planowane nakłady ogółem.

² Jednostka naukowa - prowadząca w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe, o której mowa w art. 2 pkt 9 lit. a) – d) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2010 r. Nr 96, poz. 615 z późn. zm.), w ramach której prowadzą działalność zespoły naukowe, zamierzające wziąć udział w realizacji międzydziedzinowego projektu badawczego, które zawarły porozumienie w formie pisemnej, którego przedmiotem jest wykonanie planowanego projektu badawczego. W przypadku jednostki wymienionej w art. 2 pkt 9 lit a) - d), która nie posiada osobowości prawnej, przez jednostkę naukową należy rozumieć osobę prawną, w której skład ona wchodzi.

³ Konsorcjum naukowe - grupa co najmniej dwóch i nie więcej niż czterech jednostek naukowych, w rozumieniu wskazanym w przypisie nr 2, w skład których wchodzi zespoły naukowe, podejmujące na podstawie umowy wspólne przedsięwzięcie obejmujące badania naukowe jakim jest realizacja międzydziedzinowego projektu badawczego. Konsorcjum naukowe tworzy się na podstawie umowy zawartej w formie pisemnej pomiędzy wyżej wymienionymi jednostkami naukowymi, której przedmiotem jest wykonanie planowanego projektu badawczego.

⁴ Wypełniane w języku polskim i angielskim.

⁵ W przypadku jednostki naukowej należy podać dane podmiotu posiadającego osobowość prawną, w przypadku konsorcjum naukowego należy podać dane lidera tego konsorcjum przy założeniu, że liderem jest jednostka naukowa zatrudniająca kierownika projektu.



A 1. DANE JEDNOSTEK⁶ LUB CZŁONKÓW KONSORCJUM⁷

(należy wypełnić dla każdej jednostki występującej w projekcie poza wskazaną w sekcji A. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest konsorcjum naukowe należy podać dane dla każdej jednostki naukowej wchodzącej w skład konsorcjum).

1. Nazwa⁴ i adres wnioskodawcy (nr tel. , fax., e-,mail, www).
2. Siedmiocyfrowy identyfikator gminy.
3. NIP, REGON.
4. Status organizacyjny podmiotu.
5. Podmiot sprawujący nadzór.
6. Uprawnienia do nadawania stopni naukowych oraz profili działalności.
7. Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?
8. Czy jednostka otrzymuje dotację na działalność statutową z budżetu nauki?
9. Kierownik podmiotu⁴.
10. Kwestionariusz występowania pomocy publicznej.

B. INFORMACJE OGÓLNE

1. Tytuł projektu⁴.
2. Obszary badawcze⁸, które obejmuje projekt (*min. 2*).
3. Nr panelu dyscyplin⁹ w ramach każdego z obszarów badawczych
4. Pomocnicze określenia identyfikujące w każdym z obszarów badawczych⁸ (*maks. 3 dla każdego obszaru badawczego*).
5. Słowa kluczowe (*inne, niezaznaczone w opisie paneli*)⁴.
6. Czy projekt jest realizowany we współpracy międzynarodowej¹⁰ (*w przypadku odpowiedzi twierdzącej: proszę wybrać państwo/a, którego/ych dotyczy współpraca*)?
7. Planowany okres realizacji projektu (*w miesiącach*).
8. Liczba wykonawców projektu.
9. Planowane nakłady w zł, w tym ogółem i na pierwszy rok realizacji projektu.

B.1. INFORMACJA O ZESPOŁACH NAUKOWYCH¹¹

1. Nazwa jednostki naukowej.
2. Dane kierownika zespołu naukowego (*imię, nazwisko, tytuł lub stopień naukowy*).
3. Członkowie zespołu naukowego.

⁶ Dotyczy podmiotu o statusie wnioskodawcy jednostka naukowa.

⁷ Dotyczy podmiotu o statusie wnioskodawcy konsorcjum naukowe.

⁸ Międzydziedzinowy projekt badawczy obejmuje przynajmniej dwa spośród wymienionych obszarów badawczych:

- a) Nauki Humanistyczne, Społeczne i o Sztuce;
- b) Ścisłe i Techniczne;
- c) Nauki o Życiu.

⁹ Obszary badawcze uwzględniają dyscypliny i grupy dyscyplin ujęte w wykazie paneli NCN zatwierdzonym przez Radę NCN. Wykaz wszystkich aktualnych paneli znajduje się w załączniku do uchwały Rady Narodowego Centrum Nauki nr 89/2013 z dnia 12 grudnia 2013 r.

¹⁰ Za współpracę międzynarodową uważa się realizację zadań badawczych wraz z badaczami z zagranicznych instytucji badawczych. Za współpracę międzynarodową nie uznaje się :

- a) uczestnictwa w konferencjach międzynarodowych;
- b) upowszechniania wiedzy o projekcie za granicą;
- c) realizacji zadań badawczych przez zespół polski za granicą bez udziału badaczy z zagranicznych instytucji badawczych;
- d) współpracy z badaczami z zagranicy zatrudnionymi w polskich jednostkach badawczych.

¹¹ Należy wypełnić osobno dla każdego zespołu naukowego.



C. STRESZCZENIE PROJEKTU (maks. 1 strona zdefiniowanego maszynopisu¹², język polski i język angielski)

1. Cel prowadzonych badań/hipoteza badawcza.
2. Zastosowana metoda badawcza/metodyka.
3. Wpływ spodziewanych rezultatów na rozwój nauki, cywilizacji, społeczeństwa.

C.1. UZASADNIENIE SPEŁNIANIA PRZEZ PROJEKT BADAWCZY KRYTERIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH (maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami, język angielski)

C.2. UZASADNIENIE SPEŁNIANIA PRZEZ PROJEKT BADAWCZY KRYTERIUM MIĘDZYDZIEDZINOWEGO CHARAKTERU PROJEKTU, CZYLI RZECZYWISTEGO PRZEKRACZANIA GRANIC MIĘDZY OBSZARAMI BADAWCZYMI (maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami, język angielski)

C.3. CZY WNIOSEK SKŁADANY JEST PO RAZ PIERWSZY W NARODOWYM CENTRUM NAUKI?

Jeżeli zaznaczono „NIE” należy podać nr rejestracyjny poprzedniego wniosku, wymienić jakie były zarzuty recenzentów, co zostało zmienione w projekcie, zamieścić odpowiedzi kierownika na uwagi ekspertów i recenzentów (maks. 10 tys. znaków ze spacjami, język angielski)

D. WYKONAWCY MIĘDZYDZIEDZINOWEGO PROJEKTU BADAWCZEGO

Do konkursu dopuszczone są te projekty badawcze, w których w okresie realizacji przewidziane jest stworzenie nowych, pełnoetatowych miejsc pracy dla przynajmniej dwóch osób ze stopniem naukowym doktora (stanowiska typu post-doc¹³) oraz zaangażowanie przynajmniej czterech doktorantów¹⁴ w trybie zgodnym z zasadami zawartymi w „Regulaminie przyznawania stypendiów naukowych dla młodych naukowców w projektach badawczych oraz regulaminie przyznawania stypendiów naukowych dla młodych naukowców w ramach stypendiów doktorskich ETIUDA finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki”, wprowadzonym uchwałą Rady Narodowego Centrum Nauki nr 50/2013 z 3 czerwca 2013 r.

D.1. Imienny wykaz¹⁵

(tytuł, imię / imiona, nazwisko, charakter udziału w projekcie, podmiot realizujący¹⁶)

D.2. Dane osobowe wykonawców¹⁵

1. Nr tel., e-mail
2. PESEL / data urodzenia i kraj pochodzenia¹⁷
3. Typ zatrudnienia¹⁸

¹² Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne - 1,5 cm.

¹³ Przez stanowisko pracy typu post-doc należy rozumieć pełnoetatowe stanowisko pracy przeznaczone dla osoby rozpoczynającej karierę naukową, która uzyskała stopień naukowy doktora nie wcześniej niż 5 lat przed rokiem zatrudnienia w projekcie. Do okresu tego nie wlicza się urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy.

¹⁴ Przez pojęcie doktorant należy rozumieć, zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012, poz. 572, z późn. zm.), uczestnika studiów doktoranckich

¹⁵ Dotyczy kierownika projektu, kierowników zespołów i partnerów projektu. Partner projektu – indywidualny uczyony, który może być liderem polskich bądź zagranicznych zespołów naukowych, niezatrudniony w podmiocie będącym wnioskodawcą.

¹⁶ Dotyczy wniosków składanych przez konsorcjum naukowe.

¹⁷ Dotyczy wykonawców zagranicznych.

¹⁸ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: nowe i pełnoetatowe, nowe inne, istniejące, bez wynagrodzenia.



4. Rodzaj stanowiska¹⁹
5. Adres zamieszkania²⁰, adres do korespondencji²⁰
6. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowiska

D.3. Ankiety dorobku naukowego kierownika projektu, kierowników zespołów naukowych i partnerów (język angielski)

1. Przebieg kariery naukowej (*nazwa uczelni, instytutu lub innej jednostki organizacyjnej, specjalność, data uzyskania tytułu zawodowego, stopnia naukowego lub tytułu naukowego*)
2. Informacje o dorobku:

dla paneli ST (nauki ścisłe i techniczne) i NZ (nauki o życiu)

- a) 5-10 najważniejszych prac²¹ opublikowanych w okresie ostatnich 10 lat przed zgłoszeniem wniosku, z zaznaczeniem publikacji w czasopiśmie z listy JCR oraz monografii o zasięgu światowym (*podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopiśm i liczbę cytowań poszczególnych publikacji*);
- b) łączna liczba cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji bez autocytowań oraz indeks H (*wg Web of Science*),

dla paneli HS (nauki humanistyczne i społeczne)

- a) 5-10 najważniejszych prac²¹ opublikowanych w okresie ostatnich 10 lat przed zgłoszeniem wniosku w ocenie, których brana będzie pod uwagę jakość wydawnictwa, m.in. obecność czasopisma na liście ERIH, JCR oraz zasięg krajowy lub światowy monografii (*tam gdzie to możliwe należy podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopisma i liczbę cytowań poszczególnych publikacji*);
- b) tam gdzie jest to możliwe podać łączną liczbę cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji bez autocytowań oraz indeks H (*źródło: Web of Science lub Publish or Perish*),

i/lub nauk o sztuce: muzyka, sztuki plastyczne, teatr, film

do 10 najważniejszych dokonań artystycznych i artystyczno-naukowych o znaczeniu międzynarodowym i krajowym, np. autorstwo dzieła sztuki i jego publikacja (partytura, nagranie CD), reżyseria filmu, spektaklu teatralnego, operowego, rola pierwszoplanowa, autorstwo indywidualnej wystawy, udział w zagranicznym lub krajowym festiwalu o zasięgu międzynarodowym, kierownictwo artystyczne międzynarodowego przedsięwzięcia artystycznego.

3. Informacja dotycząca projektów badawczych zakończonych w okresie 10 lat przed zgłoszeniem wniosku (dotyczy wyłącznie występowania w roli kierownika projektu), wybranych w drodze konkursów ogólnokrajowych i/lub międzynarodowych (*tytuły i numery projektów, źródła finansowania, miejsca realizacji oraz wykaz publikacji będących efektem realizacji każdego z tych projektów oddzielnie*)

¹⁹ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: typu post-doc, typu doktorant, doktorant stypendysta, pozostałe.

²⁰ Dotyczy tylko kierownika projektu.

²¹ Tytuły prac w oryginalnym języku publikacji.



4. Informacja o zbliżonych tematycznie zadaniach badawczych²² finansowanych lub zgłoszonych do finansowania (*tytuł projektu, kierownik projektu, główne zadania badawcze, źródło finansowania, uzasadnienie konieczności finansowania proponowanych zadań badawczych w świetle powyższych zadań zbliżonych*)
5. Doświadczenia naukowe zdobyte w Polsce i za granicą w ciągu ostatnich 10 lat (*państwo, instytucja, rodzaj pobytu, okres pobytu*).
6. Najważniejsze międzynarodowe i prestiżowe polskie wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych (*rodzaj wyróżnienia, miejsce i data*).

D.4. Wykaz pozostałych wykonawców

1. Charakter udziału w projekcie
2. Funkcja w projekcie²³
3. Podmiot realizujący²⁴
4. Typ zatrudnienia¹⁸
5. Rodzaj stanowiska¹⁹

E. PLAN BADAŃ (język angielski)

Wypunktowany opis planowanych zadań badawczych charakteryzujących kolejne etapy realizacji projektu oraz zdefiniowanie podmiotu realizującego zadanie²⁴. Za zadanie badawcze nie są uważane m.in.: zakup aparatury, udział w konferencji, przygotowanie publikacji itp.

F. KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO²⁵

F1. ZBIORCZY KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO

F1.1. Zestawienie planowanego finansowania z Narodowego Centrum Nauki²⁶

Pozycja	Rok ...	Rok ...	Rok ...	Razem
Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:				
- wynagrodzenia wraz z pochodnymi i stypendia naukowe ²⁷				
- koszty aparatury				

²² Dotyczy kierownika projektu i kierowników zespołów naukowych.

²³ Np. technik, laborant, zespół ankieterów, wykonawca grupowy itp.

²⁴ Dotyczy wniosków składanych przez konsorcja naukowe.

²⁵ Katalog kosztów kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych określa załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich”, wprowadzony uchwałą Rady Narodowego Centrum Nauki nr 90/2013 z 12 grudnia 2013 r.

²⁶ Zestawienie jest automatycznie tworzone przez system na podstawie kosztorysu / kosztorysów wskazanych w sekcji F2.

²⁷ Zasady przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych Narodowego Centrum Nauki określone zostały w Regulaminie przyznawania stypendiów naukowych dla młodych naukowców w projektach badawczych oraz regulaminie przyznawania stypendiów naukowych dla młodych naukowców w ramach stypendiów doktorskich ETIUDA finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki, wprowadzonym uchwałą Rady Narodowego Centrum Nauki nr 50/2013 z dnia 3 czerwca 2013 r.



- usługi obce w ramach współpracy z partnerami projektu ²⁸				
- inne koszty bezpośrednie				
Koszty pośrednie ²⁹				
Koszty realizacji projektu ogółem				

F1.2. Charakter udziału wykonawców i uzasadnienie wysokości ich wynagrodzenia

(charakter udziału i zakres wykonywanych prac w projekcie, okres poświęcony na realizację zadań w projekcie, procent czasu poświęconego na realizację projektu w ramach wszystkich obowiązków zawodowych, kwota za jednostkę czasu, całkowite planowane wynagrodzenie, forma zatrudnienia; wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)

F1.3. Wykaz planowanej do zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej

(nazwa⁴, przewidywany koszt, planowany rok zakupu lub wytworzenia, podmiot realizujący²⁴ oraz merytoryczne uzasadnienie zakupu; wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)

F1.4. Uzasadnienie wysokości planowanych innych kosztów bezpośrednich realizacji projektu *(rodzaj kosztów, ich wysokość oraz powiązanie z zadaniami projektu; wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)*

F1.4.1 Materiały³⁰

(koszt oraz powiązanie z zadaniami projektu)

F1.4.2 Usługi obce³¹

(koszt i powiązanie z zadaniami projektu)

F1.4.3 Wyjazdy służbowe³²

(koszt i powiązanie z zadaniami projektu)

F1.4.4 Wizyty i konsultacje³³

(koszt i powiązanie z zadaniami projektu)

F1.4.5. Inne koszty³⁴

(ich wysokość oraz powiązanie z zadaniami projektu)

F1.4.6. Informacja nt. usług obcych przewidzianych do wykonania w ramach współpracy z partnerem projektu³⁵ i ich ewentualnymi zespołami naukowymi wraz z uzasadnieniem potrzeby wykonania *(wymienić rodzaj usługi, wysokość oraz ich powiązanie z planem zadań projektu).*

²⁸ Przedstawia kierownik projektu dla wszystkich partnerów uczestniczących w projekcie. Kosztorys usług obcych uwzględnia jedynie koszty związane z wykonaniem przez partnera projektu i jego ewentualnego zespołu, badań zleconych w ramach międzydziedzinowego projektu badawczego.

²⁹ Koszty pośrednie w złożonym projekcie badawczym nie mogą przekraczać 20% wnioskowanych kosztów bezpośrednich z wyłączeniem kosztów aparatury.

³⁰ Koszty środków nietrwiałych przeznaczonych do bezpośredniego zużycia przy realizacji projektu.

³¹ Koszty dotyczące usług nabywanych od podmiotów zewnętrznych (instytucjonalnych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą), z wyłączeniem usług obcych przewidzianych w pkt. F1.4.6.

³² Koszty wyjazdów służbowych członków zespołu badawczego.

³³ Koszty przyjazdów / wizyt współpracowników zewnętrznych i/lub konsultantów oraz koszty spotkań.

³⁴ Inne koszty, nie mieszczące się w pozostałych kategoriach, w tym koszty upowszechniania wyników.

³⁵ Dla każdego partnera projektu osobno.



F1.5. Opis procedury naboru i zatrudniania wykonawców (język angielski)
(doktoranci, pracownicy po uzyskaniu stopnia naukowego doktora, technicy, laboranci, itp.)

F2. KOSZTORYS CZĘŚCI PROJEKTU BADAWCZEGO

Kosztorysy jednostek na odrębnych stronach dla wszystkich jednostek wymienionych w projekcie (w sekcji A i A1).

Pełna nazwa podmiotu, którego dotyczy kosztorys.

Pozycja	Rok ...	Rok ...	Rok ...	Razem
Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:				
- wynagrodzenia wraz z pochodnymi i stypendia naukowe ²⁷				
- koszty aparatury				
- usługi obce w ramach współpracy z partnerami projektu ³⁶				
- inne koszty bezpośrednie				
Koszty pośrednie ²⁹				
Koszty realizacji projektu ogółem				

³⁶ Przedstawia kierownik projektu dla wszystkich partnerów uczestniczących w projekcie. Kosztorys usług obcych uwzględnia jedynie koszty związane z wykonaniem przez partnera projektu i jego ewentualny zespół, badań zleconych w ramach międzydziedzinowego projektu badawczego.



G. OŚWIADCZENIE OSOBY/ÓB UPOWAŻNIONEJ/YCH DO REPREZENTOWANIA JEDNOSTKI NAUKOWEJ BĘDĄCEJ WNIOSKODAWCĄ / CZŁONKÓW KONSORCJUM NAUKOWEGO BĘDĄCEGO WNIOSKODAWCĄ³⁷ (język polski)

1. Oświadczam, że zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję lub kierownik projektu nie ubiega / ubiega³⁸ się równocześnie o finansowanie zadań z innych źródeł (w przypadku wyboru „ubiega” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji projektu).
2. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania z innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki, i:
 - a) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w Narodowym Centrum Nauki, bądź
 - b) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
3. W przypadku przyznania finansowania na zadania objęte wnioskiem decyzją Dyrektora NCN zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innych źródeł.
4. Oświadczam, że kierownik projektu oraz inni wykonawcy wymienieni w projekcie zapoznali się z treścią wniosku i w przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania zgadzają się uczestniczyć w wykonaniu projektu na warunkach określonych przez podmiot, który będzie miejscem realizacji projektu badawczego.
5. Oświadczam, że kierownik projektu oraz pozostali wykonawcy wyrazili zgodę na zamieszczenie swoich danych osobowych zawartych we wniosku w zbiorze danych Narodowego Centrum Nauki oraz na przetwarzanie tych danych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
6. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w przypadku przyjęcia do finansowania projektu badawczego zobowiązuję się do:
 - 1) włączenia projektu do planu zadaniowo-finansowego podmiotu;
 - 2) udostępnienia pomieszczeń, aparatury i zapewnienia obsługi administracyjno-finansowej;
 - 3) zatrudnienia pracowników niezbędnych do realizacji projektu na podstawie uzgodnionej z wykonawcami projektu formy zatrudnienia (*umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie*);
 - 4) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu i prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych.
7. Oświadczam, że projekt obejmuje badania³⁸:
 - a) wymagające zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
 - b) wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
 - c) wymagające zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych;
 - d) wymagające zgody i / lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na

³⁷ Dotyczy konsorcjum naukowego.

³⁸ Niepotrzebne skreślić.



- obszarach objętych ochroną;
- e) wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej i zobowiązuję się do wyegzekwowania uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń, oraz pozwoleń.
8. Oświadczam, świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji, że informacje zawarte we wniosku o finansowanie projektu badawczego oraz dokumentach do niego dołączonych, o numerze ID **<ID WNIOSKU>** złożonym za pośrednictwem systemu OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Zakres wymaganych podpisów³⁹

Pieczęć podmiotu

Osoba(y) upoważniona(e) do reprezentowania podmiotu

Data

czytelny podpis

Wniosek sporządzono (miejscowość, data):

³⁹ W przypadku, gdy wnioskującym jest podmiot złożony podpisy składa każdy z wymienionych podmiotów, to jest lider i wszyscy partnerzy podmiotu złożonego.



H. SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO

(maks. do 30 stron zdefiniowanego¹² maszynopisu w języku angielskim).

1. **Cel naukowy projektu** (*problem jaki wnioskodawca podejmuje się rozwiązać, hipotezy badawcze*)
2. **Znaczenie projektu** (*dotychczasowy stan wiedzy, uzasadnienie podjęcia problemu badawczego, uzasadnienie nowatorskiego charakteru badań, znaczenie wyników projektu dla rozwoju nauki oraz rozwoju cywilizacyjnego*)
3. **Koncepcja i plan badań** (*ogólny plan badań, szczegółowe cele badawcze, wyniki badań wstępnych*)
4. **Metodyka badań** (*sposób realizacji badań, metody, techniki i narzędzia badawcze, metody analizy i opracowania wyników, urządzenia i aparatura wykorzystywane w badaniach*)
5. **Literatura**



I. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1⁴⁰

1. Informacje dotyczące badań naukowych zrealizowanych w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku wraz z wykazem publikacji pracowników.
2. Informacja nt. aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych.

Załącznik nr 2.⁴¹

Porozumienie o współpracy przy realizacji międzydziedzinowego projektu *(język polski)*

ELEMENTY POROZUMIENIA O WSPÓŁPRACY PRZY REALIZACJI MIĘDZYDZIEDZINOWEGO PROJEKTU BADAWCZEGO WYMAGANE PRZEZ NARODOWE CENTRUM NAUKI

- 1) Cel zawiązania porozumienia.
- 2) Okres obowiązywania porozumienia.
- 3) Wykaz kierowników zespołów naukowych (*imię, nazwisko, tytuł lub stopień naukowy, stanowisko*).
- 4) Sposób współdziałania kierowników zespołów naukowych i zarządzania realizacją projektu badawczego, podział prac pomiędzy zespołami naukowymi oraz zasady ich odpowiedzialności za realizację międzydziedzinowego projektu badawczego.
- 5) Obowiązki zespołów naukowych, w tym zobowiązania do stosowania najlepszych standardów (*best practice*) przy realizacji projektu badawczego i wydatkowania środków finansowych na ten cel.
- 6) Sposób wykorzystania aparatury naukowo-badawczej zakupionej w wyniku realizacji projektu badawczego.

.....
Podpisy kierowników wszystkich zespołów naukowych

⁴⁰ Przedstawia jednostka, która nie otrzymuje dotacji na działalność statutową z budżetu nauki.

⁴¹ Dotyczy przypadku, gdy wnioskodawcą jest jednostka naukowa.



Załącznik nr 3.⁴²

Umowa o utworzeniu konsorcjum (język polski)

**ELEMENTY UMOWY KONSORCJUM
WYMAGANE PRZEZ NARODOWE CENTRUM NAUKI**

- 1) Cel zawiązania konsorcjum.
- 2) Okres obowiązywania umowy konsorcjum.
- 3) Określenie członków konsorcjum wraz ze wskazaniem kierowników zespołów naukowych.
- 4) Wskazanie jednostki naukowej będącej liderem reprezentującym konsorcjum.
- 5) Wskazanie zakresu upoważnień dla lidera reprezentującego konsorcjum, w tym do:
 - a) reprezentowania członków konsorcjum w kontaktach z NCN w związku z wykonywaniem umowy o realizację i finansowanie projektu,
 - b) pośredniczenia w przekazywaniu członkom konsorcjum środków finansowych z NCN i ich rozliczaniu,
 - c) składania wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o finansowanie międzydziedzinowego projektu badawczego.
- 6) Sposób współdziałania stron i zarządzania realizacją projektu badawczego, podział prac pomiędzy członkami konsorcjum oraz zasady wzajemnej odpowiedzialności członków konsorcjum za realizację projektu badawczego.
- 7) Sposób wykorzystania aparatury naukowo-badawczej zakupionej w wyniku realizacji projektu badawczego.

.....
Podpisy osób upoważnionych do reprezentacji wszystkich członków konsorcjum

Załącznik nr 4.

Listy intencyjne od partnera/ów projektu (język polski i/lub język angielski)

Listy intencyjne powinny zawierać oświadczenie następującej treści:

1. Wyrażam zgodę na zamieszczenie moich danych osobowych zawartych we wniosku w zbiorze danych Narodowego Centrum Nauki oraz na przetwarzanie tych danych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

⁴² Dotyczy podmiotu o statusie wnioskodawcy konsorcjum naukowe.



Załącznik nr 5

Oświadczenie (z *kwestionariuszem*) o niewystępowaniu pomocy publicznej.

Przewodniczący
Rady Narodowego Centrum Nauki

prof. dr hab. Michał Karoński