



## KONKURS OPUS 9

### ZAKRES DANYCH WYMAGANYCH WE WNIOSKU ORAZ ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU O FINANSOWANIE PROJEKTU BADAWCZEGO,

### W TYM FINANSOWANIE ZAKUPU LUB WYTWORZENIA APARATURY NAUKOWO-BADAWCZEJ NIEZBĘDNEJ DO REALIZACJI TEGO PROJEKTU

*Informacje wymagane w elektronicznym formularzu wniosku.*

*Wersja drukowana obejmuje jedynie sekcje:*

*A: pkt 2, pkt 10, pkt 11; A1: pkt 2, pkt 10, pkt 11 B: pkt 1, pkt 2, pkt 5, pkt 6; D<sup>1</sup>; F<sup>2</sup>; G; I; Zał. 2, Zał.3, (jeżeli występują); J.*

#### A. DANE WNIOSKODAWCY / PODMIOTU REALIZUJĄCEGO<sup>3</sup>

1. Status wnioskodawcy
2. Nazwa<sup>4</sup> i adres (*nr tel., e-mail, www*)<sup>5</sup>
3. NIP, REGON
4. Siedmiocyfrowy identyfikator gminy
5. Status organizacyjny podmiotu
6. Podmiot sprawujący nadzór
7. Uprawnienia do nadawania stopni naukowych oraz profil działalności
8. Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?
9. Czy podmiot otrzymuje dotację na działalność statutową z budżetu nauki?
10. Kwestionariusz niewystępowania pomocy publicznej
11. Kierownik podmiotu (*tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, zajmowane stanowisko*)

#### A.1. INFORMACJE NA TEMAT PARTNERÓW/MIEJSCA REALIZACJI PROJEKTU

*(Zakres wymaganych danych jest identyczny jak w sekcji A pkt 2-11. Należy je wypełnić dla każdego występującego we wniosku partnera podmiotu złożonego.)*

<sup>1</sup> Wyłącznie dane kierownika projektu.

<sup>2</sup> Wyłącznie koszty realizacji projektu ogółem, prezentowane w sekcji B.

<sup>3</sup> W konkursie nie będzie udzielana pomoc publiczna. Wnioskodawca będący osobą fizyczną podaje dane podmiotu, w którym zamierza realizować projekt badawczy. Jeżeli wnioskodawcą jest osoba fizyczna to podmiotem realizującym nie może być podmiot złożony ani podmiot, dla którego finansowanie projektu badawczego stanowić będzie pomoc publiczną. Za podmiot złożony uważa się: konsorcjum naukowe, sieć naukową, centrum naukowo-przemysłowe, centrum naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz centrum naukowe uczelni za wyjątkiem centrum naukowego uczelni utworzonego w ramach struktury jednej uczelni. Wnioskodawca będący podmiotem złożonym w sekcji A pkt 2-11 podaje dane podmiotu, który będzie pełnił rolę Lidera.

<sup>4</sup> Wypełniane w języku polskim i angielskim.

<sup>5</sup> Uczelnie podają informację w odniesieniu do całej uczelni oraz jednostki podstawowej (zgodnie ze statutem uczelni) planowanej jako miejsce realizacji projektu.



## B. INFORMACJE OGÓLNE

1. Tytuł projektu<sup>4</sup>
2. Panel dyscyplin (zgodnie z wykazem, wybrać maks. 1)
3. Pomocnicze określenia identyfikujące (maks. 3, w tym przynajmniej jedno z panelu, w którym składany jest projekt)
4. Czy projekt jest realizowany we współpracy międzynarodowej?<sup>6</sup> (w przypadku odpowiedzi twierdzącej: proszę wybrać państwo/a, którego/ych dotyczy współpraca)
5. Planowany okres realizacji projektu (w miesiącach)
6. Liczba wykonawców projektu
7. Słowa kluczowe (inne, niezaznaczone w opisie paneli)<sup>4</sup>

## C. STRESZCZENIE PROJEKTU

(maks. 1 strona zdefiniowanego maszynopisu<sup>7</sup>, język polski i język angielski)

1. Cel prowadzonych badań / hipoteza badawcza
2. Zastosowana metoda badawcza / metodyka
3. Wpływ spodziewanych rezultatów na rozwój nauki, cywilizacji, społeczeństwa

### C.1. POPULARNONAUKOWE STRESZCZENIE PROJEKTU<sup>8</sup>

(maks. do 2 stron zdefiniowanego maszynopisu, język polski i język angielski)

Należy podać cel projektu, opisać jakie badania podstawowe realizowane będą w projekcie oraz podać powody podjęcia danej tematyki badawczej.

### C.2. UZASADNIENIE SPEŁNIANIA PRZEZ PROJEKT BADAWCZY KRYTERIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH<sup>9</sup> (maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami, język angielski)

### C.3. INFORMACJA O WNIOSKU

Czy wniosek został złożony w poprzedniej edycji konkursu OPUS, PRELUDIUM, SONATA<sup>10</sup>?

Wniosek składny po raz pierwszy: tak/nie

Wniosek składany kolejny raz: tak/nie

Jeżeli wniosek nie jest składany po raz pierwszy, wtedy podając nr rejestracyjny poprzedniego wniosku, można wymienić jakie były zarzuty ekspertów, co zostało zmienione w projekcie,

---

<sup>6</sup> Za współpracę międzynarodową uważa się realizację zadań badawczych wraz z badaczami z zagranicznych instytucji badawczych. Za współpracę międzynarodową nie uznaje się:

- a) uczestnictwa w konferencjach międzynarodowych;
- b) upowszechniania wiedzy o projekcie za granicą;
- c) realizacji zadań badawczych przez zespół polski za granicą bez udziału badaczy z zagranicznych instytucji badawczych;
- d) współpracy z badaczami z zagranicy zatrudnionymi w polskich jednostkach badawczych.

<sup>7</sup> Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne - 1,5 cm.

<sup>8</sup> W przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania, popularnonaukowe streszczenie projektu zostanie zamieszczone na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki wraz z informacją o wynikach konkursu. Streszczenie powinno zawierać wyłącznie takie dane, które podmiot wnioskujący i kierownik projektu chcieliby udostępnić na tej stronie.

<sup>9</sup> Wypełniane opcjonalnie.

<sup>10</sup> W konkursach PRELUDIUM, SONATA, OPUS do oceny merytorycznej nie dopuszcza się wniosków złożonych w poprzedniej edycji tych konkursów chyba, że wniosek został w niej zakwalifikowany do II etapu oceny merytorycznej.



zamieścić odpowiedzi kierownika na uwagi ekspertów (*maks. 10 tys. znaków ze spacjami, język angielski*).

Uwaga: Ze względu na nowe postępowanie konkursowe, wprowadzenie zmian we wniosku zgodnie z zaleceniami ekspertów i ekspertów zewnętrznych nie gwarantują uzyskania finansowania w bieżącym konkursie.

## D. WYKONAWCY PROJEKTU

### D.1. DANE OSOBOWE KIEROWNIKA PROJEKTU

1. Tytuł/stopień, imię/imiona, nazwisko
2. Podmiot realizujący<sup>11</sup>
3. Nr tel., e-mail
4. PESEL / data urodzenia i kraj<sup>12</sup>
5. Typ zatrudnienia<sup>13</sup>
6. Rodzaj stanowiska<sup>14</sup>
7. Czy kierownik projektu spełnia kryteria określone dla osoby rozpoczynającej karierę naukową?<sup>15</sup>
8. Czy kierownik projektu jest w trakcie studiów doktoranckich?
9. Czy w ostatnich 5 latach przed złożeniem wniosku kierownik projektu korzystał z urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy? (*w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać liczbę miesięcy urlopu*)
10. Adres zamieszkania<sup>16</sup>, adres do korespondencji
11. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowiska

### D.2. ANKIETA DOROBKU NAUKOWEGO KIEROWNIKA PROJEKTU (*język angielski*)

---

<sup>11</sup> Dotyczy wniosków składanych przez podmioty złożone.

<sup>12</sup> Dotyczy obcokrajowców.

<sup>13</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenie pełnoetatowe, wynagrodzenie dodatkowe, bez wynagrodzenia.

<sup>14</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: pozostałe.

<sup>15</sup> Osoba rozpoczynająca karierę naukową to osoba nieposiadająca stopnia naukowego doktora lub osoba, która nie wcześniej niż 5 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na badania naukowe uzyskała stopień naukowy doktora. Do okresu tego nie wlicza się urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy.

<sup>16</sup> Dotyczy tylko kierownika projektu.



1. Przebieg kariery naukowej (*nazwa uczelni, instytutu lub innej jednostki organizacyjnej, specjalność, data uzyskania tytułu zawodowego, stopnia naukowego lub tytułu naukowego*)
2. Informacje o dorobku:

dla paneli ST (nauki ścisłe i techniczne) i NZ (nauki o życiu)

- a) do 10 najważniejszych prac<sup>17</sup> opublikowanych w okresie ostatnich 5 lat przed zgłoszeniem wniosku<sup>18</sup>, z zaznaczeniem publikacji w czasopiśmie z listy JCR oraz monografii o zasięgu światowym (*podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopism i liczbę cytowań poszczególnych publikacji*)
- b) łączna liczba cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji, bez autocytowań oraz indeks H (*obowiązujące źródło: Web of Science™ Core Collection*)
- c) 3 najważniejsze publikacje spośród zaprezentowanych powyżej (*należy obowiązkowo dołączyć pdf*)

dla paneli HS (nauki humanistyczne i społeczne)

- a) do 10 najważniejszych prac<sup>17</sup> opublikowanych w okresie ostatnich 10 lat przed zgłoszeniem wniosku, w ocenie których brana będzie pod uwagę jakość wydawnictwa, m.in. obecność czasopisma na liście JCR, lub, porównywalnej (o ile listy te mają zastosowanie) oraz zasięgu krajowy lub światowy monografii (*tam gdzie to możliwe należy podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopisma i liczbę cytowań poszczególnych publikacji*)
- b) tam gdzie to możliwe należy podać łączną liczbę cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji, bez autocytowań oraz indeks H (*preferowane źródło: Web of Science™ Core Collection lub Scopus*)
- c) 3 najważniejsze publikacje spośród zaprezentowanych powyżej (*należy obowiązkowo dołączyć pdf*)

i/lub nauk o sztuce: muzyka, sztuki plastyczne, film

do 10 najważniejszych dokonań artystycznych i artystyczno-naukowych o znaczeniu międzynarodowym i krajowym, np. autorstwo dzieła sztuki i jego publikacja (*partytura, nagranie*), reżyseria filmu, spektaklu teatralnego, operowego, rola pierwszoplanowa, autorstwo indywidualnej wystawy, udział w zagranicznym lub krajowym festiwalu o zasięgu międzynarodowym, kierownictwo artystyczne międzynarodowego przedsięwzięcia artystycznego

3. Informacja dotycząca projektów badawczych, aktualnie realizowanych oraz zakończonych w okresie 5 lat przed zgłoszeniem wniosku<sup>18</sup> (dotyczy wyłącznie występowania w roli kierownika projektu), wybranych w drodze konkursów ogólnokrajowych i/lub międzynarodowych (*tytuły i numery projektów, źródła finansowania, miejsca realizacji oraz wykaz publikacji będących efektem realizacji każdego z tych projektów oddzielnie*)
4. Informacja o zbliżonych tematycznie zadaniach badawczych<sup>19</sup> finansowanych lub zgłoszonych do finansowania przez kierownika lub innych wykonawców projektu (*tytuł projektu, kierownik projektu, główne zadania badawcze, źródło finansowania, uzasadnienie konieczności finansowania proponowanych zadań badawczych w świetle powyższych zadań zbliżonych*)
5. Doświadczenia naukowe zdobyte w Polsce i za granicą w ciągu ostatnich 10 lat (*państwo, instytucja, rodzaj pobytu, okres pobytu*)
6. Najważniejsze międzynarodowe i polskie wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań

<sup>17</sup> Tytuły prac w języku oryginalnym publikacji.

<sup>18</sup> Do okresu tego nie wlicza się urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy.

<sup>19</sup> Wypełnia kierownik projektu.



naukowych (rodzaj wyróżnienia, miejsce i data) oraz inna aktywność naukowa (wykłady plenarne wygłaszane na konferencjach, a w przypadku działalności naukowej w zakresie twórczości i sztuki: aktywny udział w międzynarodowych wystawach, festiwalach, wydarzeniach artystycznych: plastycznych, muzycznych, teatralnych i filmowych).

### D.3. WYKAZ POZOSTAŁYCH WYKONAWCÓW

1. Charakter udziału w projekcie
2. Funkcja w projekcie
3. Miejsce realizacji
4. Typ zatrudnienia<sup>20</sup>
5. Rodzaj stanowiska<sup>21</sup>

### E. PLAN BADAŃ (język polski i język angielski)

Wypunktowany opis planowanych zadań badawczych charakteryzujących kolejne etapy realizacji projektu oraz zdefiniowanie miejsca realizacji zadania<sup>22</sup>.

### F. KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO<sup>23</sup>

---

<sup>20</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenie pełnoetatowe, wynagrodzenie dodatkowe, stypendium naukowe, bez wynagrodzenia

<sup>21</sup> Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: typu post-doc, doktorant, doktorant stypendysta, student, student stypendysta, pozostałe. Przez pojęcie *doktorant* należy rozumieć, zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012, poz. 572, z późn. zm.), uczestnika studiów doktoranckich. Przez stanowisko typu „post-doc” należy rozumieć pełnoetatowe stanowisko pracy przeznaczone dla osoby, która uzyskała stopień naukowy doktora nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem zatrudnienia w projekcie, przy czym do okresu tego nie wlicza się przerw związanych z urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowym urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim lub urlopem wychowawczym udzielonym na zasadach określonych w Kodeksie pracy albo pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji i leczenia.

<sup>22</sup> Za zadanie badawcze nie są uważane m.in.: zakup aparatury naukowo-badawczej, udział w konferencji, przygotowanie publikacji itp.

<sup>23</sup> Koszty w projektach badawczych finansowanych przez NCN określa załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich”, przyjętym uchwałą Rady NCN nr 26/2015 z dnia 12 marca 2015 r.

**1. Zestawienie planowanego finansowania z Narodowego Centrum Nauki<sup>25</sup>**

Pozycja	Rok ...	Rok ...	Rok ...	Razem
Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:				
▪ wynagrodzenia wraz z pochodnymi i stypendia naukowe <sup>26</sup>				
▪ koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania				
▪ inne koszty bezpośrednie:				
Koszty pośrednie				
Koszty realizacji projektu ogółem				

**2. Wykonawcy projektu i uzasadnienie wysokości ich wynagrodzenia<sup>27</sup>**

*(funkcja i zakres wykonywanych prac w projekcie, okres pobierania wynagrodzenia w projekcie w miesiącach, całkowite planowane wynagrodzenie, uzasadnienie wysokości wynagrodzenia<sup>28</sup>, forma zatrudnienia, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)*

**3. Wykaz planowanej do zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej urządzeń i oprogramowania<sup>29</sup>**

*(nazwa<sup>30</sup>, przewidywany koszt, planowany rok zakupu lub wytworzenia, miejsce realizacji oraz merytoryczne uzasadnienie zakupu, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)*

**4. Informacja nt. pozostałych kosztów bezpośrednich<sup>31</sup> realizacji projektu wraz z uzasadnieniem**

<sup>24</sup> W przypadku, gdy wnioskującym jest podmiot złożony dane dotyczą zbiorczego kosztorysu projektu.

<sup>25</sup> Zestawienie jest automatycznie tworzone przez system na podstawie kosztorysu/kosztorysów wskazanych w sekcji F2.

<sup>26</sup> Zasady przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych Narodowego Centrum Nauki określa Regulamin przyznawania stypendiów naukowych dla młodych naukowców w projektach badawczych oraz regulaminie przyznawania stypendiów naukowych dla młodych naukowców w ramach stypendiów doktorskich ETIUDA finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki, wprowadzonym uchwałą Rady Narodowego Centrum Nauki nr 50/2013 z dnia 3 czerwca 2013 r.

<sup>27</sup> Koszty wynagrodzeń i stypendiów naukowych określa załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich", przyjętym uchwałą Rady NCN nr 26/2015 z dnia 12 marca 2015 r.

<sup>28</sup> Jedynie w przypadku wskazania wyższej kwoty wynagrodzenia niż określona w załączniku nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich", przyjętym uchwałą Rady NCN nr 26/2015 z dnia 12 marca 2015 r.

<sup>29</sup> Zgodnie z definicją określoną w załączniku nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich", przyjętym uchwałą Rady NCN nr 26/2015 z dnia 12 marca 2015 r.

<sup>30</sup> Wypełniane w języku polskim i angielskim.

<sup>31</sup> Zgodnie z opisem określonym w załączniku nr 4 do Regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich", przyjętym uchwałą Rady NCN nr 26/2015 z dnia 12 marca 2015 r.



*(rodzaj kosztów, ich wysokość oraz powiązanie z zadaniami projektu, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)*

**4.1. Materiały i drobny sprzęt<sup>32</sup>**

*(koszt, uzasadnienie oraz powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.2. Usługi obce<sup>33</sup>**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.3. Wyjazdy służbowe<sup>34</sup>**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.4. Wizyty i konsultacje<sup>35</sup>**

*(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.5. Inne koszty<sup>36</sup>**

*(koszt, uzasadnienie oraz powiązanie z zadaniami projektu)*

**4.6. Wykonawcy zbiorowi<sup>37</sup>**

*(koszt, funkcja w projekcie, liczba osób, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)*

**5. Opis koniecznych kompetencji wykonawców projektu (język angielski)**

**F2. KOSZTORYS PROJEKTU / CZĘŚCI PROJEKTU BADAWCZEGO<sup>38</sup>**

*(Zakres wymaganych danych jest identyczny jak w sekcji F pkt 1)*

**G. OŚWIADCZENIA**

**G1. OŚWIADCZENIA OSOBY FIZYCZNEJ BĘDĄCEJ WNIOSKODAWCĄ (język polski)**

1. Oświadczam, że zadania badawcze, objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że

---

<sup>32</sup> Koszty środków nietrwiałych przeznaczonych do bezpośredniego zużycia przy realizacji projektu oraz drobnego sprzętu laboratoryjnego.

<sup>33</sup> Koszty dotyczące usług nabywanych od podmiotów zewnętrznych (instytucjonalnych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).

<sup>34</sup> Koszty wyjazdów służbowych członków zespołu badawczego.

<sup>35</sup> Koszty indywidualnych przyjazdów / wizyt współpracowników zewnętrznych i/lub konsultantów ściśle związane z tematyką projektu.

<sup>36</sup> Inne koszty, niemieszczące się w pozostałych kategoriach, w tym koszty upowszechniania wyników.

<sup>37</sup> Wykonawca zbiorowy to grupa co najmniej 5 osób o jednorodnym zakresie obowiązków, np. zespół ankietatorów, zespół laborantów, zespół techników itp.

<sup>38</sup> W przypadku podmiotu złożonego należy wprowadzić kosztorys części projektu badawczego niezależnie dla każdego wprowadzonego we wniosku podmiotu.



równocześnie nie ubiegam/ubiegam<sup>39</sup> się o finansowanie zadań z innych źródeł (w przypadku wyboru „ubiegam” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji projektu).

2. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania z innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki i:
  - a) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w Narodowym Centrum Nauki, bądź
  - b) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
3. W przypadku przyznania finansowania na zadania objęte wnioskiem decyzją Dyrektora NCN zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innych źródeł.
4. Oświadczam, że wszyscy wykonawcy wymienieni w projekcie zapoznali się z treścią wniosku i w przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania zgadzają się uczestniczyć w wykonaniu projektu.
5. Oświadczam, że jestem świadomy, że:
  - a) podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przez Narodowe Centrum Nauki stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki;
  - b) dane osobowe zawarte we wniosku o finansowanie projektu badawczego będą przetwarzane wyłącznie w celu dokonania jego ewaluacji, a w przypadku przyznania środków finansowych na realizację projektu badawczego w celu nadzoru i kontroli jego wykonania i sprawozdawczości;
  - c) dane osobowe zawarte we wniosku zostaną udostępnione osobom, które na zlecenie Narodowego Centrum Nauki dokonują ewaluacji wniosku, a w przypadku przyznania środków finansowych na realizację projektu uczestniczą także w sprawowaniu nadzoru i kontroli wykonania projektu badawczego i jego rozliczeniu;
  - d) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z nieprzekazaniem wniosku do oceny merytorycznej w konkursie;
  - e) osoby, których dane są przetwarzane przez Narodowe Centrum Nauki mają prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Oświadczam, że projekt obejmuje badania<sup>39</sup>:
  - a) wymagające zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
  - b) wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
  - c) wymagające zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych;
  - d) wymagające zgody i/ lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną;
  - e) wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej

i zobowiązuję się do uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń oraz pozwoleń.

---

<sup>39</sup> Niepotrzebne skreślić.





Opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie / dyscyplinie naukowej<sup>40</sup>  
(maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami).

7. Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki popularnonaukowego streszczenia projektu wskazanego w sekcji C.1.
8. Oświadczam, że świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji zapewniam, że informacje zawarte we wniosku o finansowanie projektu badawczego oraz dokumentach do niego dołączonych (nr ID wniosku) złożonym za pośrednictwem systemu OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Podpis wnioskodawcy

Wniosek sporządzono (miejscowość, data)

## **G2. OŚWIADCZENIA OSOBY / OSÓB UPOWAŻNIONEJ/YCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU BĘDĄCEGO WNIOSKODAWCĄ<sup>41</sup> (język polski)**

---

<sup>40</sup> W przypadku wyboru jednej lub więcej opcji należy podać czy takie zgody zostały już wydane, bądź informacje jak te warunki będą spełnione.

<sup>41</sup> Niezależnie dla każdego podmiotu występującego we wniosku, dotyczy wszystkich wniosków z wyłączeniem wniosków składanych przez osobę fizyczną.



1. Oświadczam, że zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję lub kierownik projektu nie ubiega/ubiega<sup>42</sup> się równocześnie o finansowanie zadań z innych źródeł (w przypadku wyboru „ubiega” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji projektu).
2. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania z innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki, i:
  - a) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w Narodowym Centrum Nauki, bądź
  - b) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
3. W przypadku przyznania finansowania na zadania objęte wnioskiem decyzją Dyrektora NCN zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innych źródeł.
4. Oświadczam, że kierownik projektu oraz inni wykonawcy wymienieni w projekcie zapoznali się z treścią wniosku i w przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania zgadzają się uczestniczyć w wykonaniu projektu.
5. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w przypadku przyjęcia do finansowania projektu badawczego zobowiązuję się do:
  - a) włączenia projektu do planu zadaniowo-finansowego podmiotu;
  - b) udostępnienia pomieszczeń, aparatury i zapewnienia obsługi administracyjno-finansowej;
  - c) zatrudnienia pracowników niezbędnych do realizacji projektu na podstawie uzgodnionej z wykonawcami projektu formy zatrudnienia (*umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie*);
  - d) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu i prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych.
6. Oświadczam, że projekt obejmuje badania<sup>42</sup>:
  - a) wymagające zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
  - b) wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
  - c) wymagające zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych;
  - d) wymagające zgody i / lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną;
  - e) wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej

i zobowiązuję się do wyegzekwowania uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń, oraz pozwoleń.

Opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie / dyscyplinie naukowej<sup>43</sup>  
(maks. 2,5 tys. znaków ze spacjami).

---

<sup>42</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>43</sup> W przypadku wyboru jednej lub więcej opcji należy podać czy takie zgody zostały już wydane, bądź informacje jak te warunki będą spełnione.



7. Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki popularnonaukowego streszczenia projektu wskazanego w sekcji C.1.
8. Oświadczam, że świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji zapewniam, że informacje zawarte we wniosku o finansowanie projektu badawczego oraz dokumentach do niego dołączonych (nr ID wniosku) złożonym za pośrednictwem systemu OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Pieczęć podmiotu

Osoba(y) upoważniona(e)  
do reprezentowania podmiotu

czytelny podpis<sup>44</sup>

---

<sup>44</sup> Dotyczy jedynie wniosków składanych przez podmioty złożone. Podpisy składa każdy z wymienionych podmiotów, to jest lider i wszyscy partnerzy podmiotu złożonego.



## H. OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO

### **SKRÓCONY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO**

*(maks. 5 stron zdefiniowanego maszynopisu<sup>45</sup> w języku polskim)*

### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO**

*(maks. 15 stron zdefiniowanego maszynopisu<sup>45</sup> w języku angielskim)*

**W opisach skróconym i szczegółowym należy zamieścić następujące informacje:**

1. **Cel naukowy projektu** (*problem jaki wnioskodawca podejmuje się rozwiązać, stawiane hipotezy badawcze*)
2. **Znaczenie projektu** (*dotychczasowy stan wiedzy, uzasadnienie podjęcia problemu badawczego, uzasadnienie nowatorskiego charakteru badań, znaczenie wyników projektu dla rozwoju danej dziedziny i dyscypliny naukowej oraz rozwoju cywilizacyjnego*)
3. **Koncepcja i plan badań** (*ogólny plan badań, szczegółowe cele badawcze, wyniki badań wstępnych*)
4. **Metodyka badań** (*sposób realizacji badań, metody, techniki i narzędzia badawcze, metody analizy i opracowania wyników, urządzenia i aparatura wykorzystywane w badaniach*)
5. **Literatura**

---

<sup>45</sup> Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne – 1,5 cm. Dopuszczalna liczba stron obejmuje opis projektu wraz z literaturą.



## I. ZAŁĄCZNIKI

### **Załącznik nr 1<sup>46</sup>**

1. Informacje dotyczące badań naukowych zrealizowanych w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku wraz z wykazem publikacji afiliowanych w podmiocie wnioskującym/realizującym.
2. Informacja nt. aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych.

### **Załącznik nr 2<sup>47</sup>**

Umowa o utworzeniu podmiotu złożonego.

### **Załącznik nr 3**

Oświadczenie o niewystępowaniu pomocy publicznej oraz kwestionariusz.

---

<sup>46</sup> Dotyczy podmiotów nieotrzymujących dotacji na działalność statutową z budżetu nauki. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba fizyczna dane należy podać w odniesieniu do podmiotu będącego miejscem realizacji projektu badawczego.

<sup>47</sup> Dotyczy podmiotów złożonych



## J. PODPISY WNIOSKU

Wniosek sporządzono (miejsowość, data): .....

Zakres wymaganych podpisów<sup>48</sup> w przypadku wnioskodawcy niebędącego osobą fizyczną:

Osoba(y) upoważniona(e) do  
reprezentowania podmiotu

czytelny podpis

Zakres wymaganych podpisów w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną:

Wnioskodawca

Podpis

---

<sup>48</sup> W przypadku, gdy wnioskującym jest podmiot złożony podpisy składa każdy z wymienionych podmiotów, to jest lider i wszyscy partnerzy podmiotu złożonego