

TANGO 2 – załącznik nr 2

**REGULAMIN II KONKURSU TANGO
(TANGO 2)**

**na dofinansowanie projektów
realizowanych w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia
Narodowego Centrum Nauki
i
Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**



Kraków, Warszawa 2015 r.

Rozdział I

Podstawa prawna i postanowienia ogólne

1. Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zwane dalej „NCBR”, wraz z Narodowym Centrum Nauki, zwanym dalej „NCN”, realizują wspólne przedsięwzięcie dotyczące wsparcia praktycznego wykorzystania wyników badań podstawowych TANGO, na podstawie:
 - 1) art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o zasadach finansowania nauki”;
 - 2) art. 30 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1788, z późn. zm.);
 - 3) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200);
 - 4) art. 20 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki (Dz. U. z 2015 poz. 839);
 - 5) Porozumienia w sprawie realizacji Wspólnego Przedsięwzięcia pn. TANGO dotyczącego wsparcia praktycznego wykorzystania wyników badań podstawowych zawartego w dniu 23 września 2015 r.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) **konkursie TANGO** – należy przez to rozumieć II konkurs TANGO (TANGO 2) w ramach wspólnego przedsięwzięcia dotyczącego wsparcia praktycznego wykorzystania wyników badań podstawowych, realizowany przez NCBR i NCN, którego celem jest stworzenie pomostu pomiędzy uzyskanymi wynikami badań podstawowych, a możliwym zastosowaniem tych wyników w praktyce gospodarczej i społecznej.
 - 2) **fazie koncepcyjnej (faza K)** – należy przez to rozumieć część projektu właściwego obejmującą realizację zadań wskazanych w rozdz. II ust. 6 pkt 1 niniejszego regulaminu.
 - 3) **fazie badawczej (faza B+R)** – należy przez to rozumieć część projektu właściwego obejmującą realizację badań przemysłowych i/lub prac rozwojowych.
 - 4) **projekcie bazowym** – należy przez to rozumieć projekt na badania podstawowe, finansowany w ramach konkursów ogólnokrajowych lub międzynarodowych, którego wyniki stanowią podstawę realizacji projektu właściwego zgłoszonego w ramach konkursu TANGO. Realizacja projektu bazowego powinna rozpocząć się nie wcześniej niż 1 stycznia 2010 r.
 - 5) **projekcie właściwym** – należy przez to rozumieć projekt zgłoszony w ramach konkursu TANGO, spełniający łącznie następujące warunki:
 - a. jego celem jest rozpoznanie potencjału aplikacyjnego wyników badań podstawowych, uzyskanych w wyniku realizacji projektu bazowego;
 - b. kierownikiem projektu właściwego jest osoba, która kierowała wcześniej projektem bazowym lub występowała w projekcie bazowym w charakterze głównego wykonawcy/promotora/opiekuna naukowego, ale tylko za zgodą kierownika tego projektu bazowego.
 - 6) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć wymienione w lit. a-d, podmioty uprawnione do złożenia wniosku o przyznanie środków finansowych na realizację projektu właściwego:
 - a. jednostki naukowe, w rozumieniu ustawy o zasadach finansowania nauki:

- i. podstawowe jednostki organizacyjne uczelni w rozumieniu statutów tych uczelni;
 - ii. jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619, z późn. zm.);
 - iii. instytuty badawcze w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. Nr 96, poz. 618, z późn. zm.);
 - iv. międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych przepisów, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - v. Polska Akademia Umiejętności;
 - vi. inne jednostki organizacyjne, niewymienione w ppkt. i-v, posiadające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę, w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1);
- b. centra Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk;
 - c. centra naukowe uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - d. osoby fizyczne, spełniające warunek, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 lit. b niniejszego regulaminu, przy czym warunkiem przyznania środków finansowych na wykonanie projektu jest zatrudnienie tej osoby przez podmioty wymienione w lit. a pkt i-vi niniejszego regulaminu.

Wnioskodawcą, o którym mowa w lit. a – c, może być wyłącznie podmiot dający rękojmię rzetelnego wydatkowania środków publicznych.

Podmiot nie daje rękojmi rzetelnego wydatkowania środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zm.), w sytuacji, gdy:

- 1) pomimo obowiązku zwrotu środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, o którym mowa w art. 207 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zm., dalej „ustawa o finansach publicznych”), nie dokonał zwrotu środków najpóźniej w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja, o jakiej mowa w art. 207 ust. 9 ustawy o finansach publicznych, stała się ostateczna, chyba że została mu udzielona ulga w spłacie należności;
- 2) w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku pełnego, pomimo stwierdzonego przez NCBR obowiązku zwrotu środków pochodzących ze środków krajowych a przeznaczonych na realizację projektu finansowanego przez NCBR, nie dokonał zwrotu środków najpóźniej w terminie wskazanym w drugim wezwaniu do zapłaty (przesądowym ostatecznym wezwaniu do zapłaty), chyba że została mu udzielona ulga w spłacie należności;
- 3) wobec podmiotu, osób za które ponosi on odpowiedzialność na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 768, ze zm.), lub podmiotów z nim powiązanych¹, zostało wszczęte

¹ Przez podmiot powiązany należy rozumieć podmiot, który pozostaje w jednym z poniższych związków:

postępowanie przygotowawcze w sprawie mogącej mieć wpływ na realizację projektu właściwego;

- 4) wobec podmiotu zostało wszczęte postępowanie upadłościowe na podstawie ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe i naprawcze (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1112, ze zm.), lub zostało wszczęte postępowanie upadłościowe, które następnie zostało umorzone z powodu braku środków na jego kontynuowanie lub zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne na podstawie odrębnych ustaw lub podmiot pozostaje pod zarządem komisarycznym;
- 5) w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku pełnego, NCBR rozwiązało umowę o wykonanie i finansowanie projektu z winy podmiotu lub z przyczyn leżących po jego stronie – nie dotyczy przypadków rozwiązania umowy na skutek niepowodzenia realizacji projektu, jeżeli niepowodzenie projektu związane było z wysokim ryzykiem naukowym wynikającym z realizacji badań lub z działaniem siły wyższej.
- 7) **beneficjencie** – należy przez to rozumieć wnioskodawcę, który w wyniku rozstrzygnięcia konkursu TANGO zawarł z NCBR umowę o wykonanie i finansowanie projektu właściwego.
- 8) **wniosku wstępnym** – należy przez to rozumieć wniosek o dofinansowanie składany w I etapie konkursu TANGO, o którym mowa w rozdz. III ust. 4 niniejszego regulaminu.
- 9) **wniosku pełnym** – należy przez to rozumieć wniosek o dofinansowanie składany w II etapie konkursu TANGO, o którym mowa w rozdz. III ust. 15 niniejszego regulaminu.

Rozdział II

Zakres i warunki dofinansowania

1. Organizatorami konkursu TANGO są NCBR i NCN.
2. Indykatywny budżet NCBR przeznaczony na dofinansowanie realizacji projektów właściwych, wyłonionych w konkursie TANGO, wynosi 40 mln zł.
3. Dofinansowanie na realizację projektów właściwych może być przyznane wyłącznie podmiotom mającym siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Projekt właściwy może obejmować realizację fazy K albo realizację fazy K i fazy B+R.
5. Okres realizacji projektu właściwego wynosi:
 - 1) Dla fazy K: od 3 do 12 miesięcy;
 - 2) Dla fazy B+R: do 24 miesięcy.
6. Dofinansowanie realizacji projektów właściwych może być przeznaczone na:
 - 1) fazę K obejmującą:
 - a. Realizację działań ukierunkowanych na stworzenie koncepcji wykorzystania gospodarczego uzyskanych wyników prac badawczych;

1) jest podmiotem powiązaniem lub jednostką zależną, współzależną lub dominującą w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591, ze zm.);

2) jest podmiotem powiązaniem lub podmiotem partnerskim w stosunku w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1);

3) jest podmiotem powiązaniem osobowo w rozumieniu art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, ze zm.).

- b. Realizację działań ukierunkowanych na pozyskanie partnera zainteresowanego wdrożeniem wyników/współfinansowaniem fazy B+R;
- c. Opracowanie strategii i realizację działań mających na celu zabezpieczenie ochrony praw własności intelektualnej do wyników badań naukowych;
- d. Analizy rynkowe diagnozujące zapotrzebowanie na rozwiązanie będące przedmiotem projektu;

2) fazę B+R obejmującą:

- a. Badania przemysłowe – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 3 lit. c ustawy o zasadach finansowania nauki – badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzania znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów i usług; badania te uwzględniają tworzenie elementów składowych systemów złożonych, budowę prototypów w środowisku laboratoryjnym lub w środowisku symulującym istniejące systemy, szczególnie do oceny przydatności danych rodzajów technologii, a także budowę niezbędnych w tych badaniach linii pilotażowych, w tym do uzyskania dowodu w przypadku technologii generycznych
- b. Prace rozwojowe – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 4 ustawy o zasadach finansowania nauki – nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów i usług, z wyłączeniem prac obejmujących rutynowe i okresowe zmiany wprowadzane do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń, w szczególności:
 - a. opracowywanie prototypów i projektów pilotażowych oraz demonstracje, testowanie i walidację nowych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług w otoczeniu stanowiącym model warunków rzeczywistego funkcjonowania, których głównym celem jest dalsze udoskonalenie techniczne produktów, procesów lub usług, których ostateczny kształt nie został określony,
 - b. opracowywanie prototypów i projektów pilotażowych, które można wykorzystać do celów komercyjnych, w przypadku gdy prototyp lub projekt pilotażowy stanowi produkt końcowy gotowy do wykorzystania komercyjnego, a jego produkcja wyłącznie do celów demonstracyjnych i walidacyjnych jest zbyt kosztowna;
prace rozwojowe nie obejmują rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń.

7. Katalog kosztów kwalifikowanych stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.

8. Wysokość dofinansowania realizacji projektu właściwego wynosi:

- 1) Dla fazy K **maksymalnie 150 tys. zł**,
- 2) Dla fazy B+R **maksymalnie 1 mln zł**.

9. Intensywność dofinansowania realizacji projektu właściwego wynosi:

- 1) Do 100% kosztów kwalifikowanych realizacji fazy K;
 - 2) Do 85% kosztów kwalifikowanych realizacji fazy B+R.
10. Warunkiem dofinansowania realizacji fazy B+R (w przypadku jej występowania) jest:
- 1) Pozytywna ocena realizacji fazy K;
 - 2) Udział finansowy lub rzeczowy przedsiębiorcy zainteresowanego wynikami badań przemysłowych i/lub prac rozwojowych w kosztach realizacji fazy B+R, wynoszący minimum 15% kosztów kwalifikowanych fazy B+R;
11. Udział przedsiębiorcy w kosztach realizacji fazy B+R, o którym mowa w ust. 10 pkt 2, dopuszczalny jest w formie:
- 1) finansowej lub rzeczowej – w przypadku mikro- lub małego przedsiębiorcy;
 - 2) finansowej – w przypadku średniego lub dużego przedsiębiorcy.
12. Jeżeli projekt właściwy obejmuje realizację fazy K oraz fazy B+R dopuszczalne jest rozpoczęcie realizacji fazy B+R przed zakończeniem realizacji fazy K (w trakcie trwania fazy K). Koszty realizacji zadań fazy B+R zostaną w takim przypadku zrefundowane beneficjentowi po pozytywnej ocenie realizacji fazy K.

Rozdział III

Procedura konkursowa

1. Nabór wniosków jest dwuetapowy i obejmuje:
 - A. I etap realizowany w NCN – nabór wniosków wstępnych,
 - B. II etap realizowany w NCBR – nabór wniosków pełnych.
2. Wnioski wstępne i pełne składane są wyłącznie za pośrednictwem systemu informatycznego OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), dostępnego pod adresem internetowym <https://osf.opi.org.pl>, w trybie i terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie TANGO.
3. W ramach procedury składania wniosków, wnioskodawca zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania rejestracji w systemie OSF jako redaktor wniosku (www.osf.opi.org.pl);
 - 2) wypełnienia odpowiedniego typu wniosku znajdującego się w systemie OSF;
 - 3) przesłania drogą elektroniczną kompletnego wniosku wypełnionego on-line wraz z niezbędnymi załącznikami.
4. W ramach konkursu TANGO przyjmowane są wyłącznie wnioski spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie TANGO.
5. Wnioski o dofinansowanie projektów składane w ramach poszczególnych etapów, opiniują Zespoły Ekspertów powoływane odpowiednio przez Dyrektora NCN i Dyrektora NCBR, zgodnie z wewnętrznymi zasadami obowiązującymi w obu instytucjach.
6. Liczba członków w każdym z Zespołów Ekspertów nie może być mniejsza niż 5 osób.
7. Pracami każdego Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu Ekspertów.
8. Treść recenzji wniosku wstępnego oraz wniosku pełnego jest udostępniana redaktorom wniosków w systemie OSF przy zachowaniu zasady anonimowości osób dokonujących oceny merytorycznej.
9. Ogłoszenie o konkursie TANGO zamieszcza się w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, na stronie internetowej NCBR (www.ncbr.gov.pl) i NCN (www.ncn.gov.pl) w Biuletynie

Informacji Publicznej (BIP), na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW) w BIP oraz udostępnia w siedzibie NCBR, NCN i MNiSW.

Etap I – nabór i procedura oceny wniosków wstępnych

10. Zakres informacji zawartych we wniosku wstępnym (wzór wniosku wstępnego) określa **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu
11. Ocena wniosków wstępnych spełniających wymogi formalne, przeprowadzana jest przez Zespoły Ekspertów zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej, określonymi w **załączniku nr 3** do niniejszego regulaminu i obejmuje:
 - 1) ocenę indywidualną dokonywaną niezależnie przez trzech członków Zespołu;
 - 2) stworzenie przez Zespół Ekspertów listy rankingowej wniosków wstępnych ze wskazaniem wniosków kierowanych do II etapu, przy czym łączna kwota planowanych nakładów wniosków w II etapie nie powinna przekraczać dwukrotnej wysokości środków finansowych na realizację projektów.
12. Lista rankingowa wniosków wstępnych przekazanych do II etapu konkursu TANGO publikowana jest na stronie internetowej NCN (www.ncn.gov.pl) i NCBR (www.ncbr.gov.pl).
13. Informacja o zakwalifikowaniu wniosku wstępnego do II etapu konkursu TANGO lub odrzuceniu wniosku wstępnego na I etapie, jest przesyłana wnioskodawcy w formie pisemnej.

Etap II – nabór i procedura oceny wniosków pełnych

14. II etap konkursu TANGO ogłasza Dyrektor NCBR w terminie 30 dni od dnia rozstrzygnięcia I etapu (opublikowania listy rankingowej wniosków wstępnych na stronie internetowej NCBR i NCN).
15. Wniosek pełny, obejmujący dofinansowanie faz będących przedmiotem wniosku wstępnego, jest składany w terminie do 30 dni od ogłoszenia naboru w II etapie.
16. Zakres informacji zawartych we wniosku pełnym (wzór wniosku pełnego) określa **załącznik nr 4** do niniejszego regulaminu.
17. Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć do wniosku pełnego dokumenty wymienione w **załączniku nr 5** do niniejszego regulaminu.
18. Ocena formalna wniosku pełnego przeprowadzana jest na podstawie kryteriów oceny formalnej określonych w **załączniku nr 6** do niniejszego regulaminu.
19. Wniosek niespełniający kryteriów formalnych podlega jednokrotnemu uzupełnieniu lub poprawie wyłącznie w zakresie spełniania kryterium 5 – *Załączenie do wniosku wymaganych dokumentów i oświadczeń wskazanych w Załączniku nr 5 do Regulaminu*, w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania informacji o wyniku oceny formalnej Wniosku. Jeśli we wskazanym wyżej terminie Wnioskodawca nie dokona uzupełnień lub poprawy, wówczas Wniosek podlega odrzuceniu.
20. Ocena merytoryczna wniosków pełnych spełniających wymogi formalne, przeprowadzana jest zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej, określonymi w **załączniku nr 7** do niniejszego regulaminu i obejmuje:
 - 1) ocenę indywidualną przeprowadzaną przez 3 recenzentów zewnętrznych;
 - 2) ustalenie przez Zespół Ekspertów końcowej oceny merytorycznej wniosku pełnego, wyłącznie w przypadku wniosków, które uzyskały pozytywną ocenę merytoryczną

w ocenie przeprowadzonej przez recenzentów zewnętrznych, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 7 do niniejszego regulaminu.

21. W przypadku wniosków pełnych, które w ocenie indywidualnej przeprowadzonej przez 3 recenzentów zewnętrznych uzyskały ocenę negatywną (tj. takich, które równocześnie nie spełniły minimalnych progów oceny dla poszczególnych kryteriów oraz nie uzyskały co najmniej 10 punktów w ocenie sumarycznej – zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszego regulaminu), wniosek nie będzie podlegał ocenie dokonywanej przez Zespół Ekspertów, a ostateczną ocenę wniosku pełnego stanowić będzie średnia z 3 indywidualnych ocen recenzentów.
22. Elementem ustalenia przez Zespół Ekspertów końcowej oceny merytorycznej wniosku pełnego jest prezentacja projektu przez wnioskodawcę oraz udzielenie odpowiedzi na pytania członków Zespołu Ekspertów. Nie jest możliwe reprezentowanie wnioskodawcy podczas posiedzenia Zespołu Ekspertów przez przedstawicieli firm doradczych.
23. Informacja o posiedzeniu Zespołu Ekspertów, przedmiotem którego ma być prezentacja projektu, jest przesyłana wnioskodawcy z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem. Wyznaczony termin prezentacji nie będzie mógł ulec zmianie. Nieobecność wnioskodawcy na posiedzeniu Zespołu w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z wycofaniem wniosku pełnego z postępowania konkursowego.
24. Wnioski pełne, które uzyskały pozytywną ocenę merytoryczną, zostaną uszeregowane na liście rankingowej wniosków pełnych w kolejności od najwyższej do najniższej ocenionych.
25. Decyzje w sprawie przyznania środków finansowych wydaje Dyrektor NCBR na podstawie listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych wniosków pełnych, z uwzględnieniem wysokości środków finansowych w budżecie NCBR w bieżącym roku oraz szacowaną ich wysokość w przyszłych latach budżetowych.
26. Lista rankingowa pozytywnie zaopiniowanych wniosków pełnych wraz z informacją o przyznaniu albo odmowie przyznania środków finansowych oraz lista wniosków, które uzyskały ocenę negatywną, są publikowane na stronie internetowej NCBR i NCN.
27. Decyzja Dyrektora NCBR w sprawie przyznania środków finansowych jest przesyłana wnioskodawcy w formie pisemnej.
28. Warunkiem zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie projektu jest złożenie przez wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w załączniku nr 8 do niniejszego regulaminu.
29. Wzór umowy o wykonanie i finansowanie projektu właściwego określa załącznik nr 9 do niniejszego regulaminu.
30. Informacja o tytułach projektów, na wykonanie których NCBR przyznało środki finansowe, o ich wykonawcach oraz o wysokości przyznanego dofinansowania publikowana jest na stronie internetowej NCBR i NCN.

Rozdział IV

Środki odwoławcze

Procedura odwoławcza w odniesieniu do wniosków wstępnych

1. Wnioskodawcy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o odrzuceniu wniosku wstępnego na I etapie oceny, przysługuje **wezwanie do zmiany stanowiska** do Dyrektora NCN.
2. Dyrektor NCN rozstrzyga w przedmiocie wezwania do zmiany stanowiska, o którym mowa w ust. 1, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia jego złożenia.

Procedura odwoławcza w odniesieniu do wniosków pełnych

3. Protesty:

- 1) Od informacji o odrzuceniu wniosku pełnego lub innych rozstrzygnięć Dyrektora NCBR kończących postępowanie w sprawie rozpatrzenia wniosku pełnego, niebędących decyzjami, o których mowa w rozdz. III ust. 24 niniejszego regulaminu, wnioskodawcy przysługuje protest składany do Dyrektora NCBR w terminie 14 dni liczonych od dnia doręczenia wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora NCBR w formie pisemnej.
- 2) Dyrektor NCBR, po zapoznaniu się z rekomendacją Zespołu ds. rozpatrywania protestów, w terminie 70 dni od dnia złożenia protestu, przekazuje wnioskodawcy informację o jego rozstrzygnięciu.

4. Odwołania:

- 1) Od decyzji Dyrektora NCBR, o której mowa w rozdz. III ust. 24 niniejszego regulaminu, w przypadku naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych, wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej Rady NCBR, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
- 2) Komisja Odwoławcza Rady NCBR rozstrzyga w sprawie odwołania nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.
- 3) Komisja Odwoławcza Rady NCBR podejmuje uchwałę w sprawie pozostawienia odwołania bez rozpatrzenia w przypadku, gdy odwołanie nie dotyczy naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych.
- 4) Na rozstrzygnięcia Komisji Odwoławczej Rady NCBR przysługuje skarga do sądu administracyjnego

5. Protesty i odwołania, o których mowa w ust. 3 i 4, powinny zawierać:

- 1) numer wniosku pełnego albo decyzji w sprawie przyznania środków finansowych;
- 2) dane wnioskodawcy tożsame z danymi wskazanymi we wniosku pełnym (w przypadku zmiany organizacyjnej lub prawnej wnioskodawcy, należy dołączyć dokumenty potwierdzające nabycie praw do reprezentowania lub następstwa prawnego);
- 3) zakres żądania;
- 4) wyczerpujące określenie zarzutów w stosunku do decyzji w sprawie przyznania środków finansowych albo informacji o odrzuceniu wniosku pełnego po ocenie formalnej lub innych rozstrzygnięć Dyrektora NCBR kończących postępowanie w sprawie rozpatrzenia wniosku niebędących decyzjami;
- 5) podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania (z uwzględnieniem sposobu reprezentacji podmiotu);
- 6) dołączenie pełnomocnictwa – nie dotyczy osób, których umocowanie wynika z KRS, z odpisu z rejestru instytutów naukowych PAN lub z przepisów powszechnie obowiązujących.

6. Protest lub odwołanie pozostaje bez rozpatrzenia jeśli został wniesiony:

- 1) do instytucji innej niż NCBR,
- 2) po upływie 14 dniowego terminu na wniesienie protestu lub odwołania,

- 3) przez nieuprawniony podmiot, tzn. niebędący wnioskodawcą albo przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania wnioskodawcy (z uwzględnieniem zasad reprezentacji określonego podmiotu),
- 4) w sposób sprzeczny ust. 5 lub z pouczeniem zawartym w informacji Dyrektora NCBR o odrzuceniu wniosku pełnego po ocenie formalnej lub w innym rozstrzygnięciu Dyrektora NCBR albo w decyzji o przyznaniu środków finansowych.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

1. Złożenie wniosku o dofinansowanie w ramach konkursu TANGO jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego regulaminu oraz dokumentów do niego załączonych.
2. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania NCBR oraz NCN o każdej zmianie danych adresowych, z zastrzeżeniem, że niedopełnienie tego obowiązku spowoduje uznanie doręczenia pisma przez NCBR lub NCN pod dotychczasowy adres wnioskodawcy, za skuteczne, a wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.
3. Wniosek o dofinansowanie może być wycofany na każdym etapie postępowania konkursowego. Wycofanie wniosku następuje w formie oświadczenia wnioskodawcy przesłanego na adres NCN (w I etapie) lub NCBR (w II etapie).
4. Z uzasadnionych powodów, NCBR zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień niniejszego regulaminu. W przypadku dokonania zmian, o których mowa w zdaniu poprzednim, wnioskodawcy zostaną każdorazowo poinformowani o wprowadzonych zmianach w komunikacie na stronie internetowej www.ncbr.gov.pl.
5. Wnioskodawca, który otrzymał decyzję Dyrektora NCBR w sprawie przyznania środków finansowych na realizację Projektu, przesyła do NCBR podpisaną umowę na wykonanie i finansowanie projektu właściwego, w terminie 3 miesięcy od dnia doręczenia decyzji w sprawie przyznania środków finansowych. W przypadku niedochowania ww. terminu, Dyrektor NCBR może odstąpić od zawarcia przedmiotowej umowy.
6. NCBR w trakcie i po zakończeniu Przedsięwzięcia TANGO, prowadzi jego ewaluację oraz rozpowszechnia informację o jego rezultatach. W badaniach ewaluacyjnych wykorzystywane są wyniki monitorowania dofinansowanych projektów, prowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w umowach o wykonanie i finansowanie projektów zawartych z Beneficjentami.