

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej: SIWZ

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne o wartości
poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, prowadzonym na
podstawie art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
którego przedmiotem jest:**

Zaprojektowanie i przeprowadzenie warsztatu IdeaLab

znak sprawy: DSO.271.3.8.2019

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Narodowe Centrum Nauki

Adres: ul. Twardowskiego 16, 30-312 Kraków

NIP: 676-24-29-638, **REGON:** 121-361-537

Tel. +4812-341-90-00

Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@ncn.gov.pl

2. Miejsce publikacji ogłoszeń i materiałów dotyczących zamówień publicznych: www.ncn.gov.pl/BIP.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia stanowią usługi społeczne wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwaną w dalszej części SIWZ „ustawą Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i przeprowadzenie warsztatu IdeaLab w ramach Programu Badania Podstawowe Mechanizmu Finansowego EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021, którego Operatorem jest Narodowe Centrum Nauki (dalej: Zamawiający). Warsztat zostanie przeprowadzony zgodnie z formułą „sandpit” opracowaną przez Radę Nauk Ścisłych i Technicznych Wielkiej Brytanii i stosowaną przez Norweską Radę Badań pod nazwą „idélab”. Jego celem jest przygotowanie uczestników do opracowania przełomowych badań i innowacyjnych projektów. W czasie warsztatu zostaną użyte kreatywne i innowacyjne techniki, aby zwiększyć potencjał grupy i zachęcić uczestników do wykraczającej poza istniejące ujęcia refleksji nad wyzwaniem konkursu. Warsztat da uczestnikom niekonwencjonalną przestrzeń, która zwiększy ich efektywność w rozwijaniu pomysłów badawczych. Stworzone w trakcie warsztatu koncepcje projektów badawczych zostaną poddane ocenie przez ekspertów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 1 oraz Załączniku nr 1a do SIWZ**.
3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 80590000-6 Usługi seminaryjne

IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia przygotowania i przekazania ewaluacji warsztatu, o której mowa w punkcie IV załącznika nr 1 do SIWZ, jednakże nie później niż do dnia 24 listopada 2019 r.



2. Planowaną datą przeprowadzenia warsztatu IdeaLab jest 21-25 października 2019 r.
3. Zamówienie realizowane będzie na terenie Polski.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**:

- 1) posiadanie doświadczenia w działalności z zakresu facylitacji tj.:

- wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej jednej usługi polegającej na przeprowadzeniu warsztatu w formule „sandpit”/„idélab”, której wartość wyniosła co najmniej 100 000 zł.

W przypadku zamówień realizowanych w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wartości usługi na złote według kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia zakończenia realizacji usługi.

- 2) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

– dysponowanie co najmniej 3 wykwalifikowanymi facylitatorami, którzy spełniają łącznie warunki:

- posiadają wykształcenie wyższe;
- posiadają co najmniej 3 letnie doświadczenie w pełnieniu roli facylitatora;
- posługują się językiem angielskim na poziomie zaawansowanym, umożliwiającym profesjonalne przeprowadzenie warsztatu w tym języku,

oraz z których co najmniej 2 przeprowadziło w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 1 warsztat w formule „sandpit”/„idélab”.

2. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów – w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości, aby Wykonawca polegał na zdolnościach podmiotów trzecich w zakresie posiadania doświadczenia w działalności z zakresu facylitacji opisanego w ust. 1 pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ;**
- 2) Wykonawca który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 3) w przypadku powoływania się na zasób zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu, podmiot ten musi uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (podwykonawca) w zakresie zdolności, na którą się powoływano. Zamawiający dokona oceny, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe

pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale V SIWZ. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **wykaz wykonanych usług**, polegających na przeprowadzeniu warsztatu w formule „sandpit”/„idélab” której wartość wyniosła co najmniej 100 000 zł, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ).

Dowodami, o których mowa powyżej, są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

W wykazie Wykonawca powinien zamieścić wszystkie zamówienia, w ramach których realizował warsztaty w formule „sandpit”/„idélab” w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, które będą podlegały ocenie w kryterium oceny ofert.

- 2) **wykaz osób** spełniających warunki wskazane w rozdziale III Załącznika nr 1 do SIWZ (FACYLITATORZY), którymi dysponuje Wykonawca wraz z informacjami o posiadanym przez te osoby wykształceniu i doświadczeniu, w tym doświadczeniu w przeprowadzeniu warsztatów w formule „sandpit”/„idélab”, znajomości języka angielskiego na poziomie zaawansowanym, umożliwiającym profesjonalne przeprowadzenie warsztatu, nazwie instytucji, dla której prowadzono warsztaty. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ;
- 3) **pełnomocnictwo**, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli np. uczestników konsorcjum, wspólników spółki cywilnej;
- 4) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty dostępności ww.

dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

2. Forma dokumentów:

- 1) oświadczenia o których mowa w ust. 1 pkt 1-2 niniejszego rozdziału SIWZ składane są przez Wykonawcę w oryginale w formie pisemnej wraz z ofertą;
- 2) dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 4 oraz dowody (referencje), o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ składane są przez Wykonawcę w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem wraz z ofertą;
- 3) pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza wraz z ofertą; pełnomocnictwo musi zawierać zakres umocowania oraz jednoznacznie określać czynności do których pełnomocnik jest upoważniony;
- 4) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

VIII. PODWYKONAWCY

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

IX. WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (dotyczy to np. uczestników konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej).
2. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 1 i 2 SIWZ musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie – w odniesieniu do każdego z warunków.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w ofercie podają adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla pełnomocnika Wykonawców. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu umowę o wspólnej realizacji zamówienia (umowę spółki, konsorcjum) zawierającą co najmniej:

- 1) zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron;
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje (z wyłączeniem oferty, która sporządzana jest pisemnie pod rygorem nieważności) Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - 1) **pisemnie** na adres korespondencyjny: Narodowe Centrum Nauki, ul. Twardowskiego 16, 30-312 Kraków lub
 - 2) **drogą elektroniczną** na adres: zamowienia.publiczne@ncn.gov.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest p. **Joanna Kolaszyńska**, e-mail: zamowienia.publiczne@ncn.gov.pl

XI. WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Wnioski należy przysyłać drogą elektroniczną na adres e-mail podany w Rozdziale X ust. 1 pkt 2, w terminie nie późniejszym niż dzień, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, zamieszczając treść pytań i odpowiedzi, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej, na której została opublikowana SIWZ.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, na której została zamieszczona SIWZ. Zmiana ta będzie wiążąca dla Wykonawcy przy składaniu ofert.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wymagania ogólne:

- 1) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim lub angielskim, z zastrzeżeniem, że wstępna koncepcja warsztatu musi być sporządzona w języku angielskim;
- 2) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 3) nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty częściowej;
- 4) formularz oferty wraz z oświadczeniami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy; w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
- 5) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania;
- 6) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany **formularz oferty**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 2) wstępną koncepcję warsztatu IdeaLab sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale II Załącznika nr 1 do SIWZ;
- 3) oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ;
- 4) pełnomocnictwo, jeżeli oferta została podpisana przez pełnomocnika.

3. Opakowanie i oznakowanie oferty:

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres: **Narodowe Centrum Nauki, ul. Twardowskiego 16, 30-312 Kraków**, która będzie posiadać następujące oznaczenia:

OFERTA

na Zaprojektowanie i przeprowadzenie warsztatu IdeaLab

znak sprawy DSO.271.3.8.2019

Nie otwierać przed dniem 6 maja 2019 r. godz. 12.00

- 2) UWAGA: w przypadku dostarczania oferty przesyłką kurierską, powyższe oznaczenie musi znaleźć się również na kopercie zewnętrznej.

4. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, opisanej: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. **Zmiana lub wycofanie oferty:**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, z wyraźnym oznaczeniem „WYCOFANIE OFERTY” bądź „ZMIANA OFERTY” oraz oznaczeniem sprawy umieszczonym na kopercie;
- 2) Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cenę oferty brutto należy podać w złotych polskich.
2. Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SIWZ.
3. Zamawiający informuje, że zamówienie jest finansowane w całości ze środków publicznych i może podlegać zwolnieniu od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust 1 pkt 29 lit c) ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174z późn. zm.).
4. W przypadku gdy siedziba Wykonawcy mieści się poza terytorium Polski, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego certyfikat rezydencji podatkowej (CoR) najpóźniej w dniu przedłożenia faktury. Jeśli Certyfikat Rezydencji Podatkowej nie zostanie dostarczony lub też nie będzie sporządzony we właściwej formie, wówczas wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone o podatek dochodowy, do którego pobrania zobowiązany będzie Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1036 z późn. zm.) lub zgodnie z art. 41 ust 4 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1509 z późn. zm.).
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.
6. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Narodowego Centrum Nauki przy ul. Twardowskiego 16, 30-312 Kraków, na recepcji na parterze budynku w terminie do dnia **6 maja 2019 r. do godziny 12:00.**
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, złożoną po upływie terminu do składania ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **6 maja 2019 r. o godzinie 12:30** w siedzibie Narodowego Centrum Nauki przy ul. Twardowskiego 16, 30-312 Kraków, 4 p., sala konferencyjna nr 4.19.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Zamawiający określa następujące kryteria oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga
Cena oferty brutto	45%
Wstępna koncepcja warsztatu IdeaLab	40%
Warsztaty w formule „sandpit”/„idélab”	15%

2. Opis sposobu oceny ofert:

- 1) punkty przyznawane w kryterium „Cena oferty brutto” będą liczone wg następującego wzoru (maksymalna liczba punktów – 45):

$$C = (C_{NAJ} : C_O) \times 45$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{NAJ} – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_O – cena brutto podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany.

- 2) punkty przyznawane w kryterium „**Wstępna koncepcja warsztatu IdeaLab**” (maksymalna liczba punktów – 40) zostaną przyznane na podstawie złożonej wraz z ofertą wstępnej koncepcji warsztatu IdeaLab przygotowanej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w pkt II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie przedstawi koncepcji wraz z ofertą lub przedstawi koncepcję niezgodną z formułą „sandpitu”/„idélabu”, oferta zostanie odrzucona.

Każda koncepcja będzie oceniana zgodnie z następującymi podkryteriami:

- a) dopasowanie ramowego programu warsztatu do celów jakie mają zostać osiągnięte – 6 pkt
- b) **dostosowanie metod do specyfiki i tematyki konkursu w ramach Programu Badania Podstawowe Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 opisanych w załączniku 1a do SIWZ – 8 pkt;**
- c) dopasowanie koncepcji programu warsztatu do grupy uczestników – 4 pkt;
- d) adekwatność zaproponowanych narzędzi warsztatowych do zidentyfikowania potencjału uczestników – 4 pkt;
- e) **dobór narzędzi i modułów warsztatowych, mających na celu powstanie kwalifikowalnych partnerstw w konkursie w ramach Programu Badania Podstawowe Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 opisanych w załączniku 1a do SIWZ – 8 pkt;**
- f) analiza zagrożeń związanych z realizacją usługi i adekwatność sposobów przeciwdziałania takim sytuacjom – 4 pkt;
- g) kompleksowość i adekwatność materiałów warsztatowych do zakresu merytorycznego warsztatu IdeaLab.- 2 pkt
- h) czytelność podziału ról i odpowiedzialności wszystkich osób biorących udział w warsztacie – 2 pkt,
- i) organizacja zespołu facylitatorów, identyfikacja zagrożeń związanych z zespołem, dyspozycyjność, zastępowalność – 2 pkt

Punkty uzyskane przez ofertę w kryterium „Koncepcja warsztatu IdeaLab” zostaną obliczone w następujący sposób: punkty uzyskane przez ofertę zostaną przyznane przez każdego merytorycznego członka komisji przetargowej dokonującego oceny w skali punktowej od 0 pkt do maksymalnej ilości punktów w każdym podkryterium. Punkty są przyznawane przez merytorycznych członków Komisji Przetargowej proporcjonalnie przy następujących założeniach:

- koncepcja spełnia doskonale wymogi i oczekiwania Zamawiającego w danym podkryterium – oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów w ramach danego podkryterium,
- brak opisu lub koncepcja nie spełnia minimalnych wymogów i oczekiwań Zamawiającego w danym podkryterium – oferta otrzyma 0 punktów w ramach danego podkryterium.

Liczba punktów przyznanych badanej ofercie przez wszystkich merytorycznych członków Komisji zostanie zsumowana, następnie uśredniona i stanowić ostateczną sumę punktów przyznanych ofercie w kryterium „Koncepcja warsztatu IdeaLab”.

W sytuacji, gdy wszyscy merytoryczni członkowie Komisji przyznają ofercie 0 punktów w podkryterium opisanym w lit. b lub e niniejszego punktu, oferta zostanie odrzucona.

- 3) punkty przyznawane w ramach kryterium „Warsztaty w formule sandpit/idélab” (maksymalna liczba punktów – 15):

Punkty w kryterium „warsztaty w formule „sandpit”/„idélab” będą przyznawane jeśli Wykonawca wykonał więcej niż jedno zamówienie polegające na przeprowadzeniu warsztatu w formule „sandpit”/„idélab” w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert. Przez zamówienie rozumie się usługę świadczoną w ramach odrębnej umowy. Punkty w przedmiotowym kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższą tabelą:

Warsztaty w formule „sandpit”/„idélab”	Liczba punktów
wykonanie 4 i więcej warsztatów	15 pkt
wykonanie 3 warsztatów	10 pkt
wykonanie 2 warsztatów	5 pkt
wykonanie 1 warsztatu	0 pkt

Wykonawca wskazuje łączną liczbę usług spełniających wymogi, o których mowa wyżej w formularzu oferty (załącznik nr 3 do SIWZ), natomiast wykaz tych usług będzie stanowił załącznik do formularza oferty (załącznik nr 4 do SIWZ). Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, czy usługi zostały wykonane. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

3. Ocena końcowa oferty stanowić będzie średnią z ocen indywidualnych merytorycznych członków komisji przetargowej przyznanych w kryterium „Wstępna koncepcja warsztatu IdeaLab” oraz punktów uzyskanych w kryterium cena oraz kryterium „Warsztaty w formule „sandpit”/„idélab”. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku). Komisja w ocenie merytorycznej będzie kierowała się wymienionymi powyżej podkryteriami merytorycznymi oraz będzie przyznawać punkty w wymienionych przedziałach.

XVII. BADANIE I OCENA OFERT.

1. Wyjaśnienie i uzupełnianie oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw:

- 1) jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, są one niekompletne, zawierają błędy lub

budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

- 2) nie podlegają uzupełnieniu dokumenty, które stanowią integralną część oferty, takie jak: formularz oferty, koncepcja;
- 3) w przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 wezwanie do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentu może być skierowane do Wykonawcy wyłącznie jednokrotnie w odniesieniu do każdego oświadczenia, dokumentu lub pełnomocnictwa.

2. Wyjaśnienia treści oferty:

- 1) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
- 2) niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Poprawianie omyłek:

Zamawiający poprawia w ofertach Wykonawców oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) jest niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie da się poprawić jako oczywistych omyłek rachunkowych.

XVIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ofert złożonych w postępowaniu, niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty;
 - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek unieważnienia postępowania.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Istotne postanowienia umowy zostały określone w **Załączniku nr 2 do SIWZ**.

XX. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane;
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, która doprowadziłaby do udzielenia zamówienia niezgodnie z zasadami określonymi w art. 138o ust. 2 ustawy Pzp.

XXI. INFORMACJE DODATKOWE

Wykonawcy mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XXII. ZASADY DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania podanych przez Wykonawcę danych osobowych (obowiązek informacyjny):

Znak sprawy: DSO.271.3.8.2019

- 1) administratorem danych osobowych jest Narodowe Centrum Nauki z siedzibą w Krakowie przy ul. Twardowskiego 16, 30-312 Kraków (dalej też: Centrum);
- 2) informacji na temat danych osobowych udziela Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować telefonicznie, pod nr tel. +48 12 341 91 13, za pomocą poczty elektronicznej pod adresem iod@ncn.gov.pl. lub bezpośrednio w siedzibie administratora;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w celu związanym z prowadzonym przez Centrum postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zaprojektowanie i przeprowadzenie warsztatu IdeaLab (znak sprawy: DSO.271.3.8.2019)**, prowadzonym w trybie przewidzianym dla usług społecznych;
- 4) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Pzp;
- 7) dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania podmiotom zewnętrznym w na podstawie umów o powierzenie danych osobowych, w ramach realizowanych przez te podmioty na rzecz Centrum usług, a podmioty te są również zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych;
- 8) Osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z ich przetwarzaniem przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
- 9) Osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z ich przetwarzaniem przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku naruszenia przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- | | |
|-------------------------|---|
| Załącznik nr 1: | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; |
| Załącznik nr 1a: | Szczegółowa charakterystyka konkursu IdeaLab w ramach Mechanizmu Finansowego EOG; |
| Załącznik nr 2: | Istotne postanowienia umowy; |
| Załącznik nr 3: | Formularz oferty; |
| Załącznik nr 4: | Wykaz usług (wzór); |



Znak sprawy: DSO.271.3.8.2019

Załącznik nr 5: Wykaz osób (wzór).

